

**Al Comune di Gonnosnò
Via Oristano n. 30
09090 Gonnosnò (OR)**

Oggetto: Dichiarazione d'interesse alla partecipazione a una indagine di mercato ai sensi dell'art. 125 comma 11 D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. Procedura negoziata di cottimo fiduciario per l'affidamento in economia del servizio Gestione Biblioteca Comunale. Periodo 2014/2016.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ residente a _____ C.A.P. _____

In Via _____ n. _____ in qualità di _____

della Ditta _____

Telefono _____ Fax _____ E-mail _____

P.E.C. _____

presa visione dell'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la procedura negoziata di cottimo fiduciario per l'affidamento in economia del servizio di Gestione della Biblioteca Comunale;

avvalendosi della facoltà concessagli dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, per la documentazione relativa alla manifestazione d'interesse in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. , per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- Il proprio interesse a partecipare all'indagine di mercato ai sensi dell'art. 125 comma 11 D.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii per l'affidamento in economia del servizio di gestione biblioteca comunale;
- Di accettare senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente avviso e di eseguire le prestazioni richieste secondo quanto indicato;
- L'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 38 D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, (REQUISITI DI ORDINE GENERALE);
- Di non trovarsi in situazioni di collegamento formale o sostanziale – anche ai sensi dell'art. 2359 c.c. – con altre imprese partecipanti alla gara;

- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Che la Ditta _____ C.F. _____
P. I.V.A _____ risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la
C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dal _____
per l'attività di _____

- Di aver gestito per conto di Enti Pubblici/Privati per almeno tre anni continuativi, servizi di gestione di biblioteche (allega apposito elenco indicando biblioteche gestite/ente proprietario e durata incarico);

- Di Garantire che il servizio di gestione della biblioteca comunale venga svolto da personale con qualifica di Assistente di Biblioteca Livello C1 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle aziende dei servizi pubblici della cultura, del turismo, dello sport e del tempo libero;

- REQUISITI DI ORDINE ECONOMICO FINANZIARIO:

- Di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2011/2012/2013) un fatturato globale di €. _____ per il servizio oggetto del presente appalto;

- Di essere informato e di acconsentire al trattamento dei dati personali raccolti che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003;

- Di autorizzare l'ente appaltante a inviare tutte le successive comunicazioni e richieste a:

- P.E.C. _____

- E-mail: _____

Alla suddetta dichiarazione allega:

Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario

Elenco Biblioteche pubbliche/private gestite

Altro (specificare) _____

Data _____

Timbro e firma
