



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

www.comune.gonnosno.or.it

E-mail: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 ☎ 0783/931679

UFFICIO SEGRETERIA

Prot. n. 6385 del 28/12/15

DECRETO DEL SINDACO N. 6 DEL 23/12/2015

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE AREA TECNICA

IL SINDACO

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- il D.lgs. 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamati:

- l'articolo 50, comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 secondo cui *<<Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali>>*;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, in tema di funzioni e responsabilità della dirigenza;

Atteso che ai sensi dell'art. 109, comma 2 D.lgs. n. 267/2000, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Vista la dotazione organica e il piano triennale delle assunzioni di questo Ente 2015/2017, approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 29/12/2014, esecutiva, con la quale vengono individuate tre Aree:

1. Area Tecnica
2. Area Finanziaria – Amministrativa
3. Area Socio – assistenziale

Visti:

- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22/02/2012, modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- il C.C.N.L. per il personale degli Enti Locali;

Preso atto che:

- questo Comune è privo di personale di qualifica dirigenziale;
- al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico – amministrativo e quelle di gestione e la piena funzionalità alle articolazioni organizzative comunali è necessario procedere alla nomina dei Responsabili delle Aree come sopra indicate, individuandoli tra i dipendenti Comunali inquadrati nella categoria D, in possesso di professionalità, capacità e attitudini adeguate alle funzioni da svolgere;

Richiamato l'art. 10 del C.C.N.L. del 1999 nel quale si riconosce al personale inquadrato nella Categoria D incaricato delle posizioni organizzative una retribuzione di posizione e di risultato;

Atteso che l'importo della retribuzione di posizione può variare da un minimo di €. 5.164,57 ad un massimo di €. 12.911,42 annue lorde per tredici mensilità, mentre quella di risultato può variare dal 10 al 25% dell'indennità di posizione;

Considerato che il Sig. Sergi Antonio – Cat. D4, possiede le capacità gestionali necessarie per reggere l'Area Tecnica in relazione agli obiettivi indicati nel programma finanziario amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale, come risulta dal suo fascicolo personale, dal curriculum vitae e da inquadramento in idoneo profilo professionale;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra enunciato, attribuire espressamente al **Sig. Sergi Antonio, le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Gonnosnò** di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, per la durata di numero sei mesi, salvo verifica annuale dei risultati ottenuti, sulla base delle rilevazioni del Nucleo di Valutazione da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, con contestuale revoca dell'incarico in caso di valutazione negativa;

Dato atto che rientrano tra le competenze del Sig. Sergi Antonio le seguenti materie, come meglio specificate nel Piano Esecutivo di Gestione:

- Gestione locali comunali;
- Gestione cantieri comunali;
- Gestione automezzi;
- Gestione del territorio;
- Sicurezza sul lavoro;
- Tutela dell'Ambiente;
- Opere di urbanizzazione;
- Gestione Ufficio Tecnico;
- Lavori pubblici/progettazione;
- Edilizia privata;
- Protezione civile;

Ritenuto di attribuire al Sig. Sergi Antonio, Responsabile dell'Area Tecnica, l'indennità di posizione annuale di €. **7.746,45**, salvo conguaglio, nelle more delle rilevazioni del Nucleo di Valutazione, da liquidare mensilmente in 13 mensilità, con decorrenza dal 23/12/2015;

DECRETA

Di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 **le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Gonnosnò al Sig. Sergi Antonio**, di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. relativamente alle materie indicate in premessa, per la durata di numero sei mesi, salvo verifica annuale dei risultati ottenuti, sulla base delle rilevazioni del Nucleo di Valutazione da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, con contestuale revoca dell'incarico in caso di valutazione negativa;

Di attribuire al Sig. Sergi Antonio, Responsabile dell'Area Tecnica:

- l'indennità di posizione annuale di €. 7.746,45, salvo conguaglio, nelle more delle rilevazioni del Nucleo di Valutazione, da liquidare mensilmente in 13 mensilità con decorrenza dal 23/12/2015;
- l'indennità di risultato nella misura massima del 25% da definirsi a seguito di verifica annuale, sulla base delle rilevazioni del Nucleo di valutazione;

Al fine di assicurare la sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica in caso di assenza o impedimento, si affida la supplenza al Responsabile del Servizio Finanziario – Amministrativo, e in subordine, al Responsabile del Servizio Sociale.

In caso di assenza o impedimento di tutti i Responsabili di Servizio gli stessi verranno sostituiti dal Segretario Comunale.

Il Responsabile del Servizio come sopra individuato provvederà alla nomina dei Responsabili di Procedimento.

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio On line per n. 20 giorni e notificato personalmente al Sig. Sergi Antonio, alla Sig.ra Casula Dina, alla Sig.ra Piras Graziella e al Segretario Comunale.

Il presente Decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e nel sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente.



Il Sindaco
Avv. Mauro Steri

Per accettazione:

Sergi Antonio