



# Comune di Gonnosno'

PROVINCIA DI ORISTANO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 19/02/2016

### OGGETTO:

**1° VARIAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2016/2018**

L'anno duemilasedici addì diciannove del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. STERI MAURO - Sindaco	Sì
2. PORCU VALERIO - Vice Sindaco	Sì
3. PUSCEDDU RAFFAELA - Assessore	Sì
4. MANDIS ALESSANDRO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr. GIANLUCA COSSU il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Avv. STERI MAURO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

### 1° VARIAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2016/2018

**Acquisiti** i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### Visti:

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

#### Richiamati in particolare:

- l'art. 91, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che gli organi di vertice delle Amministrazioni Locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- il comma 2 del già citato art. 91, secondo il quale gli Enti Locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

**Vista** la Delibera n. 2 del 15/01/2016 relativa all'approvazione della dotazione organica e al fabbisogno del personale e programma delle assunzioni 2016/2018 da dove si evince la sotto descritta situazione;

**Vista** la nuova dotazione organica programma assunzioni triennio 2016/2018:

AREA	QUALIFICHE	CATEGORIA
Tecnico	n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico	D4
	n. 1 Istruttore Tecnico	C2
	n. 1 Operatore qualificato	B1
Finanziario -Amministrativo	n. 1 Istruttore Direttivo Contabile	D3
	n. 1 Istruttore Amministrativo	C3
	n. 1 Istruttore di Vigilanza part time al 70%	C1 posto vacante
	n. 1 Istruttore Amministrativo	C1
Socio - Assistenziale	n. 1 Istruttore Direttivo Sociale	D2

**Atteso** che non ci sono state cessazioni e pertanto, alla luce della normativa vigente, non è possibile coprire il posto vacante mediante assunzione a tempo indeterminato e comunque qualsiasi tipologia di assunzione, anche mediante mobilità, sono ad oggi bloccate per effetto del processo di assorbimento del personale delle Province in esubero o sovrannumero;

**Considerato** che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'articolo 9, comma 28, del D.L. 31 Maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito con modificazioni dalla Legge 30 Luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni ed integrazioni, fissa un limite di spesa pari al 100% della spesa sostenuta nell'esercizio 2009;

**Ritenuto** quanto mai opportuno, alla luce della carenza di personale in servizio, nonché del blocco delle assunzioni a tempo indeterminato, procedere a coprire a tempo determinato il posto vacante di Istruttore di Vigilanza, categoria C1, peraltro figura infungibile e non sostituibile con altre all'interno della struttura organizzativa dell'ente;

**Atteso** che tale assunzione sarà attivabile unicamente in conformità agli sviluppi normativi relativi al blocco delle assunzioni della polizia locale di cui al D.L. n. 78/2015 art. 5, e nel rispetto comunque dei presupposti di cui al D.L. n. 165/2001 art. 36;

**Considerato che** l'art. 31 della L.R. 2 del 4 Febbraio 2016 ha disposto la disapplicazione dell'art. 5, comma 4 del D.L. 78/2010;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti (Verbale n. 6 del 18/02/2016) Prot. n. 664 del 19/02/2016;

**Ritenuto opportuno** approvare la nuova dotazione organica e il Programma assunzioni del triennio 2016/2018;

**Precisato** che il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

**Di approvare**, per le motivazioni in premessa, la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2016/2018, e la sua articolazione annuale, nella quale è previsto:

**Anno 2016**

**Tempo indeterminato:** nessuna assunzione

**Tempo determinato:**

Assunzione di un Istruttore di vigilanza C1 al 70% per un periodo di mesi 10;

**Anno 2017**

**Tempo indeterminato:** nessuna assunzione

**Tempo determinato:** nessuna assunzione.

**Anno 2018**

**Tempo indeterminato:** nessuna assunzione

**Tempo determinato:** nessuna assunzione

**Di inviare** l'atto alle Organizzazioni Sindacali e al R.S.U. dell'Ente.

Quindi stante l'urgenza, con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

**DELIBERA**

**Di rendere** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to : STERI MAURO

Il Segretario Comunale  
F.to : GIANLUCA COSSU

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE E DI ESECUTIVITA'**

*N 129 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22/02/2016 al 08/03/2016 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:GIANLUCA COSSU

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
GIANLUCA COSSU

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
Dr. GIANLUCA COSSU

DATO ATTO CHE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: ai sensi dell'art 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali), hanno espresso il parere

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
REGOLARITA' TEC.AMM	Favorevole	18/02/2016	F.to:Dina Casula	
REGOLARITA' TEC. CONTABILE	Favorevole	18/02/2016	F.to:Dina Casula	