

AII. 1 - MODULO DOMANDA RICHIEDENTE

Comune di Gonnosnò <u>Data presentazione</u>	
Bando anno 2018	
Numero domanda	<u>Numero protocollo</u>

Marca da bollo
€ 16,00

**AL COMUNE DI
GONNOSNO'**

BANDO DI CONCORSO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ANNO 2018
(Legge Regionale 6 aprile 1989, n. 13) e successive modifiche e integrazioni

Dati del RICHIEDENTE

1) Cognome								Nome							
Codice Fiscale															
nato a								prov.				II			
Tel./Cell.								e-mail:							

CHIEDE

di partecipare al bando di concorso per la formazione della graduatoria generale valevole ai fini dell'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili nel Comune di Gonnosnò.

Dati del proprio nucleo familiare (escluso il richiedente)

2) Cognome								Nome							
Codice Fiscale															
nato a								prov.				II			
Grado di parentela								Professione							
3) Cognome								Nome							
Codice Fiscale															
nato a								prov.				II			
Grado di parentela								Professione							
4) Cognome								Nome							
Codice Fiscale															
nato a								prov.				II			
Grado di parentela								Professione							
5) Cognome								Nome							
Codice Fiscale															
nato a								prov.				II			
Grado di parentela								Professione							

BARRARE LE VOCI CHE INTERESSANO	CONDIZIONI CHE DANNO DIRITTO ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	RISERVATO	ALL'UFFICIO
	Condizioni soggettive (massimo 8 punti)	Punteggio	Graduatoria
<input type="checkbox"/> 1)	<p>Reddito pro-capite del nucleo familiare, determinato con le modalità di cui all'a rt. 21 della Legge 05/08/1978 n. 457, e successive modificazioni e integrazioni (Deliberazione Giunta Regionale n. 9/38 del 10/03/2015 fatte salve variazioni di tale limite di reddito che intervengano entro i termini di scadenza del presente bando):</p> <p><input type="checkbox"/> a) non superiore a Euro 1.540,00 annue per persona <input type="checkbox"/> b) superiore a Euro 1.540,00 e non superiore a Euro 2.568,00 annue per persona</p>		
<input type="checkbox"/> 2)	Nuclei familiari composti da 5 o più unità		
<input type="checkbox"/> 3)	Anziani: richiedenti che abbiano superato il 60° anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico.		
<input type="checkbox"/> 4)	<p>Giovani coppie: famiglie con anzianità di formazione non superiore a due anni dalla data della domanda e/o famiglie la cui costituzione è prevista entro un anno.</p> <p>Documento da allegare: famiglie costituite da meno di 2 anni - Dichiarazione sostitutiva del certificato di matrimonio; famiglie di prossima formazione – all. 4 dichiarazione congiunta dei nubendi. <i>Questo punteggio è attribuibile purché la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o, comunque, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata.</i></p>		
<input type="checkbox"/> 5)	<p>Invalidi: presenza nel nucleo familiare di persone affette da menomazione di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle autorità competenti (certificata), che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa da 1/3 fino a 2/3</p> <p>Documento da allegare: Copia del certificato attestante l'invalidità rilasciato dalla competente autorità. <i>Il punteggio non è cumulabile con il punteggio di cui al punto 6)</i></p>		
<input type="checkbox"/> 6)	<p>Portatori handicap: presenza di disabili nel nucleo familiare, certificata da parte delle autorità competenti. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si considera portatore di handicap il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3.</p> <p>Documento da allegare: Copia del certificato attestante l'handicap rilasciato dalla competente autorità. <i>Il punteggio non è cumulabile con il punteggio di cui al punto 5)</i></p>		
<input type="checkbox"/> 7)	<p>Emigrati e profughi: nuclei familiari che rientrano in Italia per stabilirvi la loro residenza o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione del bando.</p> <p>Documento da allegare: Emigrato: - certificato autorità consolare o dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio ed allegata copia conforme; - certificato storico di residenza o dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio ed allegata copia conforme certificato storico di residenza. Profugo: certificato rilasciato dalla Prefettura o dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio ed allegata copia conforme. <i>Il punteggio non è cumulabile con i punteggi di cui ai punti 3) e 4)</i></p>		

BARRARE LE VOCI CHE INTERESSANO	CONDIZIONI CHE DANNO DIRITTO ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	RISERVATO	ALL'UFFICIO
	Condizioni oggettive (massimo 10 punti)	Punteggio	Graduatoria
	Situazione di grave disagio abitativo accertata da parte dell'autorità competente ed esistente da almeno due anni dalla data del bando, dovuta a:		

<input type="checkbox"/> 1)	<p>Abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione (anche comprovata sopravvenuta inidoneità abitativa dichiarata dai competenti organi per motivi statico-strutturali ed igienico-sanitari), ovvero procurato a titolo precario dall'Assistenza pubblica (condizione molto grave).</p> <p>Documenti da allegare:</p> <ul style="list-style-type: none"> x certificato della A.S.L. recante la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e le sue condizioni igienico-sanitarie e statico-strutturali; x certificato della P.A. da cui risulti che l'alloggio è stato procurato a titolo precario dall'Assistenza pubblica. <p><i>Si prescinde dalla sussistenza della condizione biennale quando la sistemazione precaria di cui al punto 1) derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'Autorità competente, o da provvedimento esecutivo di sfratto.</i></p> <p><i>Il punteggio non è cumulabile con il punteggio di cui al punto 3)</i></p>		
<input type="checkbox"/> 2)	<p>Coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto di almeno due unità (condizione grave).</p> <p>Documento da allegare: autocertificazione o certificato/i di stato di famiglia del/dei coabitante/i.</p> <p><i>Il punteggio non è cumulabile con il punteggio di cui al punto 4) e 5)</i></p>		
<input type="checkbox"/> 3)	<p>Abitazione in alloggio antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità, ineliminabile con normali interventi manutentivi.</p> <p>Documento da allegare: certificato della A.S.L. da cui risultino descritte le condizioni igienico-sanitarie dell'alloggio, la presenza o meno di umidità permanente e diffusa, la specificazione se questa sia dovuta a capillarità, condensa o idroscopicità e se sia eliminabile con normali interventi di manutenzione.</p> <p><i>Il punteggio non è cumulabile con il punteggio di cui al punto 1)</i></p>		
<input type="checkbox"/> 4)	<p>Situazione di disagio abitativo esistente alla data del bando, in particolare:</p> <p>Abitazione in alloggio sovraffollato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> a) da due persone a vano utile; <input type="checkbox"/> b) da tre persone a vano utile; <input type="checkbox"/> c) da quattro persone a vano utile. <p>Documento da allegare: certificato della A.S.L. recante la descrizione dei vani utili sotto il profilo igienico-sanitario di cui è composto l'alloggio e copia planimetria dell'alloggio occupato.</p> <p><i>Il suddetto punteggio è attribuito solo in misura di 0,50 al titolare di un diritto di proprietà o usufrutto su alloggio considerato inadeguato ai sensi dell'art. 2, punto c) della L.R. 13/89, se il titolare medesimo non si impegna, all'atto della domanda, a cedere in locazione l'alloggio stesso ad un soggetto tra quelli inclusi nella graduatoria e per il quale l'alloggio sia da considerare adeguato.</i></p>		
<input type="checkbox"/> 5)	<p>Richiedenti che abitino in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, nonché di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che usufruisca di alloggio di servizio (condizione molto grave).</p> <p>Documento da allegare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia del provvedimento giudiziario; - copia del verbale di conciliazione giudiziaria; - copia dell'ordinanza di sgombero; - copia del provvedimento dell'Ente o dichiarazione del datore di lavoro. <p><i>Il punteggio non è cumulabile con i punteggi di cui al punto 1), 2), 3) e 4) ovvero non è cumulabile con le altre condizioni oggettive.</i></p>		
	<p>TOTALE PUNTEGGIO</p>		

LUOGO E DATA _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
(Art. 13 del D.Lgs.vo 196 del 30 giugno 2003)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Gonnosnò, con sede in Gonnosnò Via Oristano n. 30 mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it pec: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it, tel: 0783/931678, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 - Tel: 070/42835 - email: dpo@sipal.sardegna.it <<mailto:dpo@sipal.sardegna.it>> - pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....
(Firma per esteso)