



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it

P.E.C. protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 📠 0783/931679

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Prot. n. 1206 del 21/02/2019

PROGETTO PER IL SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E GESTIONE/ASSISTENZA INFRASTRUTTURE INFORMATICHE COMUNALI

RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il legislatore ha introdotto la figura dell'Amministratore di Sistema con il decreto del Presidente della Repubblica 28 Luglio 1999, n. 318, definendo lo stesso in modo limitato all'art. 1 come soggetto cui è conferito il compito di sovrintendere alle risorse del sistema operativo di un elaboratore o di un sistema di banca dati e di consentirne l'utilizzazione.

Con il D.lgs. n. 196/2003 la figura di Amministratore di sistema non scompare e le sue funzioni tipiche sono richiamate nell'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, nella parte in cui si prevede l'obbligo per i titolari di assicurare la custodia delle componenti riservate delle credenziali di autenticazione.

Con Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 (G.U. n. 300 del 24/12/2008), parzialmente modificato con successivo provvedimento del 25/06/2009 (G.U. n. 149 del 30/06/2009) "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" si è stabilito l'obbligo di provvedere alla designazione della figura dell'Amministratore di Sistema entro il termine ultimo del 15/12/2009.

In assenza di definizioni normative e tecniche, per Amministratore di Sistema si intende <<una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali>>.

L'Amministratore di Sistema:

- definisce le politiche informatiche dell'Ente, ne quantifica i fabbisogni in termini di parco macchine, funzionalità e programmi;
- sovrintende e vigila sul corretto utilizzo delle risorse informatiche;
- garantisce la corretta attività di salvataggio dei dati;
- definisce i parametri per una navigazione internet sicura e compatibile con le finalità istituzionali dell'Ente.

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE 679/2016, l'Amministratore di Sistema continua ad essere una figura essenziale per la sicurezza delle banche dati e per la corretta gestione delle reti telematiche, un esperto, un tecnico qualificato chiamato a svolgere delicate funzioni che comportano la concreta capacità di accedere a tutti i dati che transitano sulle reti istituzionali, e a vigilare sul corretto utilizzo del sistema informatico comunale.

L'attribuzione delle funzioni di Amministratore di Sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità, affidabilità del soggetto designato che deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati, ivi compreso il profilo della sicurezza. La designazione deve essere individuale e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato.

L'assenza di personale comunale altamente specializzato in materia di trattamento di dati e sistemi informatici ha portato l'Ente a esternalizzazione a terzi il servizio con espletamento di procedura di gara ad evidenza pubblica, in applicazione delle norme inerenti gli appalti, nell'adozione di una corretta politica a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico comunale e di tutela dei dati in esso contenuti.

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Il dettaglio delle prestazioni e servizi richiesti sono riportati nel Capitolato speciale di appalto, che si allega alla presente.

La Stazione Appaltante con cadenza almeno annuale procederà alla verifica dell'operato dell'Amministratore di Sistema al fine di verificare l'aderenza della sua attività alle vigenti disposizioni normative. Il titolare del trattamento verificherà che l'attività dell'Amministratore di Sistema risponda alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza riguardante il trattamento dei dati personali previsti dalle norme vigenti.

DOCUMENTO INERENTE LA SICUREZZA DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 D.LGS. N. 81/2008 E ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

In fase di valutazione dei rischi, sono stati individuati quali costi aggiuntivi ai fini dell'eliminazione dei rischi da interferenza, gli oneri relativi alla sicurezza non ribassabile per un importo complessivo stimato pari a €. 162,00 + I.V.A.

PRESIDI SANITARI:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Imp. Unitario	Imp. Totale
Pacchetto di medicazione (conforme al DM 388/03 e D.Lgs 81/08)	1	€/cad	€ 23,00	€ 23,00

PRESIDIO DI EMERGENZA:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Imp. Unitario	Imp. Totale
Estintore a biossido di carbonio da 2 Kg 34 B	1	€/cad	€ 36,00	€ 36,00

RIUNIONI DI COORDINAMENTO:

Descrizione	Ore	Unità Misura	Imp. Unitario	Imp. Totale
Sopralluogo congiunto tra i DL (Comune e Ditta) con presenza eventuale degli RSPP, per l'analisi congiunta delle criticità nei luoghi oggetto dell'appalto (n.1 ora)	1	h	€ 45,00	€ 45,00
Incontro Informativo/Formativo riferito ai lavoratori della Ditta aggiudicataria, sui rischi residui da interferenza nei luoghi oggetto dell'appalto (n.1 ora)	1	h	€ 45,00	€ 45,00

SEGNALETICA DI SICUREZZA:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Imp. Unitario	Imp. Totale
Segnaletica indicante il divieto di accesso alle persone non autorizzate (EN ISO 7010) –	1	n.	6,50	€ 06,50
Nastro per delimitazione e interdizione aree di lavoro – 50 mm x100 m	1	n.	6,50	€ 06,50
Totale				€ 162,00 +Iva

PROSPETTO ECONOMICO ONERI COMPLESSIVI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'importo dell'appalto è determinato ai sensi dell'articolo 35, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016, stimando l'importo totale pagabile, al netto dell'I.V.A. e tiene conto altresì di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nel documento di gara.

La durata del contratto è di numero un anno. Il contratto può essere eventualmente prorogato a norma dell'articolo 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. agli stessi prezzi, patti, condizioni, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di procedere con adeguata motivazione al rinnovo contrattuale, alle stesse condizioni del contratto originario, per un tempo predeterminato ed espresso non superiore a numero un anno.

In allegato il quadro economico di sintesi.

Il servizio è finanziato con fondi di bilancio del Comune di Gonnosnò.

SPECIFICHE TECNICHE, REQUISITI MINIMI OFFERTE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli art. 47 e 48 D.lgs. n. 50/2016.

I requisiti di partecipazione di cui gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, sono i seguenti:

Requisiti di ordine generale:

I partecipanti alla procedura non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, in particolare non devono trovarsi in ogni caso in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e non devono aver avuto applicazione di alcuna sanzione o misura cautelare che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale:

L'operatore economico ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 deve essere iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto.

Requisiti di Capacità tecnica e professionale:

I soggetti partecipanti devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale ai sensi dell'articolo 83, comma 6 D.lgs. n. 50/2016:

- Esperienza lavorativa almeno triennale nella gestione del servizio oggetto dell'appalto, senza demerito;
- Disponibilità della figura professionale di Amministratore di Sistema, in possesso di esperienza triennale, capacità e affidabilità.

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Istruttore Amministrativo

Dott.ssa Barbara Pusceddu

Il R.U.P.

Rag. Dina Casula