



# Comune di Gonnosno'

PROVINCIA DI ORISTANO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 DEL 21/02/2018

### OGGETTO:

**Approvazione programma degli acquisti di beni e servizi biennio 2018/19**

L'anno duemiladiciotto addì ventuno del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. STERI MAURO - Sindaco	Sì
2. PORCU VALERIO - Vice Sindaco	Sì
3. PUSCEDDU RAFFAELA - Assessore	Sì
4. MANDIS ALESSANDRO - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dr. FULGHESU FABIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Avv. STERI MAURO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO Approvazione programma degli acquisti di beni e servizi biennio 2018/19

#### Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016;
- la Legge 27 Dicembre 2017, n. 205 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 29 Novembre 2017 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli Enti Locali è differito al 28 Febbraio 2018, con contestuale autorizzazione per gli enti locali dell'esercizio provvisorio del bilancio;
- il comunicato del 12 Febbraio 2018 del Ministero dell'Interno con cui si precisa che è in corso di perfezionamento il Decreto che dispone la proroga al 31 Marzo 2018 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione di Comuni, Province e Città metropolitane per l'anno 2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 04/01/2018, esecutiva, “Autorizzazione esercizio provvisorio 2018. Assegnazione provvisoria dotazioni finanziarie”;
- il “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018/2020. Aggiornamento 2018” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 13/02/2018;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;

**Premesso** che il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009 n. 42, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, ha approvato la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del SSN);

#### Richiamati:

- l'articolo 151, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 267/2000 <<Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario>>;
- l'articolo 170 D.lgs. n. 267/2000 “Documento unico di programmazione” secondo cui <<Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 Novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione>>;

#### Visti:

- l'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016 commi 1 che prescrive fra l'altro che <<Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio>>;
- l'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016 commi 6 che prescrive che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma le Amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Entro il mese di ottobre l'elenco delle forniture e servizi di importo superiore a 1.000.000 di euro viene comunicato al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9 comma 2 del DL n. 66/14. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività si tiene conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 513 della Legge 28.12.2015, n. 208;
- l'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016 commi 7 che prescrive che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi sono pubblicati sul profilo dell'amministrazione e sul sito informatico del Ministero dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 anche tramite servizi informatizzati delle regioni;
- l'articolo 21 del D.Lgs. n. 50/2016 commi 9 che prescrive che <<Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3>>;
- l' art 216, comma 3 che prescrive che <<Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto>>;

**Tenuto conto** che, ai sensi dell'art. 21, comma 8 del D.lgs. n. 50/16, con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, verrà definito quanto segue:

- le modalità di aggiornamento dei Programmi e dei relativi elenchi annuali;

- i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

**Considerato** che il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui sopra non è ancora stato adottato e che, pertanto, non è disponibile uno schema tipo di programma biennale di acquisti di beni e servizi;

**Ritenuto opportuno** fornire agli uffici comunali indirizzi per effettuare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2018/2019, finalizzata anche al miglioramento della razionalizzazione dei procedimenti amministrativi nell'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi;

**Preso atto** che tale finalità potrà essere perseguita nei termini che seguono:

- introduzione della programmazione biennale per l'approvvigionamento di beni e servizi da realizzarsi a cura di ciascun ufficio per l'acquisto di una pluralità di beni da utilizzare per specifiche funzioni e/o per l'affidamento di servizi che presentino caratteristiche analoghe;
- rilevazione del potenziale fabbisogno di beni e servizi per il biennio oggetto di programmazione, avendo riguardo alla spesa sostenuta nel triennio precedente;
- individuazione dei beni e dei servizi oggetto dell'acquisizione;
- determinazione dell'importo dell'affidamento;
- applicazione dell'art. 21 del D. lgs. N. 50/2016;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale ha individuato i seguenti servizi pluriennali, aventi ad oggetto l'acquisizione di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40.000,00 annui, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016:

Descrizione del contratto	Importo del contratto	Durata del contratto	Risorse finanziarie	RUP
Concessione del servizio Comunità Alloggio per n. 9 anni da maggio 2019 a maggio 2028	( € 1.200,00 x 16 utenti per 12 mesi per 9 anni+ €1.500,00 x 5 utenti per 12 mesi per 9 anni) € 2.883.600,00	9 anni	concessione a carico degli utenti A carico del bilancio agevolazioni previste dagli atti	
Affidamento servizio Biblioteca Ludoteca e Museo 2018/2019	€ 50.000,00 stimato	2	Fondi di bilancio	

**Dato atto** che la presente programmazione costituirà allegato al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge

#### DELIBERA

**Di adottare**, per le motivazioni in premessa indicate e con le modalità previste dalla legge, lo schema di Programma biennale degli acquisti di beni e servizi – anni 2018 – 2019, ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. 18.4.2016 n. 50, come risulta nella tabella sopra riportata;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Settore;

**Di dare atto** che la presente programmazione costituirà allegato alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

**Di dare atto** che ai sensi del comma 7, art. 21 d.lgs. 50/2016 il presente programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Quindi stante l'urgenza, con voti favorevoli, espressi nelle forme di legge

#### DELIBERA

**Di rendere**, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del d.lgs. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to : STERI MAURO

Il Segretario Comunale  
F.to : FULGHESU FABIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE E DI ESECUTIVITA'**

*N 193 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28/02/2018 al 15/03/2018 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:FULGHESU FABIO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr.FULGHESU FABIO

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
Dr. FULGHESU FABIO

DATO ATTO CHE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: ai sensi dell'art 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali), hanno espresso il parere

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
REGOLARITA TEC. CONTABILE	Favorevole	20/02/2018	Dina Casula	
REGOLARITA' TEC.AMM	Favorevole	20/02/2018	F.to:Dina Casula	
REGOLARITA' TECNICA SOCIALE	Favorevole	16/02/2018	Piras GraziellaF.to:	