COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO

Valutazione dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi. Conto consuntivo 2013

Il Decreto Legislativo 267/2000 e precisamente l'art. 231 prevede che nella relazione prevista nell'art. 151, comma 6, l'organo esecutivo dell'ente esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi previsti nella relazione 2013, i programmi in parte sono stati realizzati e in parte sono in fase di realizzo.

Analiticamente lo stato di attuazione dei programmi è il seguente:

PROGRAMMA 01 – SERVIZI FINANZIARI

Sono stati realizzati tutti i programmi riferiti ai servizi di ordinaria amministrazione dei progetti inseriti nel predetto programma relativi agli organi istituzionali, personale , gestione dell'ufficio finanziario, trasferimenti, tributi e mutui.

Per quanto riguarda l'ufficio tributi si è provveduto alla stesura degli atti relativi alla nuova I.M.P. e dato consulenza ai contribuenti per il calcolo del tributo da versare, nonché inserimento nel sito istituzionale degli atti redatti , si è provveduto pertanto alla contabilizzazione della nuova Tares 2013 , regolamento, piano finanziario, calcolo tariffe, elenco contribuenti notifica avviso di pagamento con allegati F24,
Si è provveduto all'approvazione degli elenchi Tarsu 2011/2012;
Si è provveduto all'aggiornamento annuale dell'inventario al 31/12/2013.
Si è provveduto ad espletare la gara per il servizio di tesoreria, aggiudicata dal Banco di Sardegna fino al 31/12/2017;
Si è provveduto all'acquisto di sacchetti e contenitori per la raccolta differenziata.

PROGRAMMA 02 – SERVIZI AMMINISTRATIVI E DEMOGRAFICI

Sono stati realizzati tutti i programmi riferiti ai servizi ordinari dell'amministrazione generale riferiti a tutti i progetti presenti nel programma: gestione servizi amministrativi, servizi demografici, servizi e assistenza scolastica, sport e servizi culturali .
Si è provveduto alla redazione degli atti per lo svolgimento delle consultazioni Politiche del 24 e 25 febbraio 2013;
Si è provveduto all'approvazione dei verbali della commissione giudicatrice della selezione per l'assunzione a tempo determinato di un istruttore di vigilanza e all'assunzione fino al 30/11/13;

Per quanto riguarda i servizi scolastici, culturali e sportivi, i programmi sono stati realizzati e concessi i contributi previsti, man mano che venivano richiesti dalle istituzioni competenti.

E' stata espletata la gara per il servizio di pulizia locali comunali tramite il MEPA (mercato elettronico pubbliche amministrazioni) che è stata affidata alla soc. Gal Service fino al Al 31/07/2015;

Si è provveduto all'implementazione del sito istituzionale ai sensi della normativa vigente;

Si è provveduto all'acquisto di libri e attrezzature per la biblioteca comunale;

Si provvede annualmente all'incarico dell'amministratore di sistema nella persona del Sig. Massimiliano Cocco persona di fiducia;

E' stato rinnovato l'incarico alla società SIPAL per la redazione dello Studio di Fattibilità Tecnica , Disaster Recovery per tutti gli adempimento relativi alla Privacy.

Sono stati espletati i bandi di concorso per rimborso spese acquisto libri di testo e spese scolastiche studenti scuola secondaria di primo e secondo grado, il rimborso spese viaggio studenti pendolari,e borse di studio per l'anno scolastico 2011/12;

Con l'inizio dell'anno scolastico 2009/2010 la gestione del servizio mensa e trasporto alunni vengono gestiti dall'Unione dei Comuni.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2010/2011 gli alunni della scuola media media frequentano la scuola di Sini e i bambini della scuola elementare frequentano la scuola di Baressa

Si è provveduto alla liquidazione della quota parte per i servizio mensa e trasporti scolastici all'unione dei comuni, e alla quota parte per le spese di gestione della scuola elementare ai comuni di competenza;

Si è provveduto all'acquisto dei buoni pasto per i dipendenti:

Si è provveduto all'acquisto di attrezzature per gli uffici;

PROGRAMMA 03 – SERVIZIO TECNICO

RELAZIONE DEL RESPONSABILE ALLEGATA

PROGRAMMA 04 – SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

RELAZIONE DEL RESPONSABILE ALLEGATA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

Rag. Dina Casula

COMUNE DI GONNOSNO' Prov. OR

COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Ufficio Servizio Sociale Professionale

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ mail: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☏ 0783/931678 🖷 0783/931679

Gonnosnò, 28/03/2014

Spett.le Ufficio Finanziario

Oggetto: Relazione sull'attività svolta conto consuntivo 2013

Nel corso del 2013 sono state attivate tutti gli interventi previsti nel programma socio assistenziale in particolare:

Attività di animazione per tutta la popolazione, realizzate in forma spontanea da raggruppamenti di cittadini per la quale vengono messi a disposizione attrezzature e locali pubblici , e organizzata realizzate con la ludoteca comunale.

Area minori:

- attività di animazioni estive (la Ludoteca va al mare con un'escursione guidata plessi archeologici dell'alto oristanese e ulteriori due escursioni di cui una didattica e di mero intrattenimento , attività di animazione presso la piscina di Baradili, campeggio per adolescenti);

- assistenza educativa domiciliare rivolta a minori e al sostegno alla genitorialità, servizio Specialistico attivato da uno Psicoterapeuta rivolto a minori ed adulti, collaborazione anche con la Comunità Alloggio;

- organizzazione di una giornata ecologica che ha visto la partecipazione di intere famiglie. Erogazione di contributi a rimborso a favore dei minori che hanno partecipato ad attività sportive nel periodo novembre 2012 a maggio 2013.

Area giovani: organizzazione di un fine settimana presso l'Isola della La Maddalena, collaborazione con il Job center il quale oltre a fornire dati e informazioni consente anche di effettuare colloqui con lo psicologo del centro, per il Progetto Madreterra sono stati fatti diversi incontri in Regione per trovare soluzioni che vengono da prima fornite dalla stessa e successivamente smentite, si è provveduto a stendere una rimodulazione del Progetto secondo le loro direttive, ma al momento della presentazione Ufficiale sono state comunicate verbalmente direttive completamente diverse , pertanto attualmente il progetto è sospeso ;

I progetti 162/98 anno 2013 Fondo per la non autosufficienza: Piani personalizzati di sostegno in favore delle persone con grave disabilità (L.162/1998) programma 2012 realizzato nel 2013 attivati n. 35 piani di cui uno domiciliato fuori sede. Effettuati nel corso dell'anno rendiconto dei progetti realizzati nell'anno precedente con relativa approvazione delle economie.

Predisposizione degli atti relative alla proroga dei progetti in atto , per n. 3 mesi del 2013 come disposto dalla RAS

Povertà estreme : Attivazione e realizzazione PROGRAMMA "AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ ANNO 2012– **LINEA DI INTERVENTO 1, 2 e 3 e rendicontazione delle somme spese , predisposizione degli atti relativi all'attuazione del programma 2012 , e approvazione dei criteri in Giunta delle tre linee d'intervento.**

Sono state attivate tutte le procedure di riconoscimento e liquidazione nonché rendicontazione delle Leggi di settore con Fondi Vincolati.

Area disagio economico: sono stati erogati contributi economici straordinari , predisposizione atti per presentazione istanze BONUS Energia Elettrica(collaborazione con i diversi centri CAAF) inoltre nel 2013 sono stati messi a bandito Misura "Piccoli Comuni" che prevedono contributi per le nuove nascite , Contributi per ristrutturazioni e trasferimento d'impresa, sono stati erogati solo contributi per le nuove nascite e regolarmente rendicontate , in quanto per le altre linee non ci sono state istanze .

Area Anziani: azioni di supervisione e controllo della Comunità alloggio nonché collaborazione per il buon funzionamento della struttura; attuazione dei progetti personalizzati a favore di portatori di Handicaps gravi erogazione controllo e rendicontazione dei contributi, attivazione del servizio di Assistenza geriatrica rivolto prevalentemente ad anziani (igiene personale) e all'accompagnamento di utenti in situazioni molto particolari presso strutture pubbliche, organizzazione di un soggiorno climatico/culturale in penisola (Sini Comune capofila) unitamente al Comune di Baressa; Attivazione di servizi erogati dal PLUS a favore di utenti in grave situazione socio/sanitaria fino al 30/01/2013. Organizzazione della Giornata dell'Anziano presso la città di Bosa.

Area collaborazioni: il Servizio sociale ha inoltre collaborato con il Servizio Sociale di Ales per la progettazione rendicontazione di Progetti Obiettivo (di cui il Comune di Gonnosnò è partner) , con il Comune di Baressa per la predisposizione del progetto intercomunale dei "Consultori" (accolto e finanziato) nonché si è sempre reso disponibile alla collaborazione interna con tutti gli Uffici comunali quando è stato richiesto.

Il Responsabile del Servizio Sociale

A.S. Graziella Piras

COMUNE DI GONNOSNÒ
SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE
PROVINCIA DI ORISTANO

COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO
SERVIZIO TECNICO

Al Responsabile del Servizio Contabile
Alla Giunta Comunale

RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013

Nella premessa dell'attività programmata dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2013, in virtù dell' approvazione del Bilancio di Previsione 2013 avvenuta con deliberazione C.C. n. 23 in data 29.08.2013, sono state attuate secondo la descrizione di ciascun progetto assegnato per l'esercizio corrente ed appresso descritto:

PROGETTO 1 – GESTIONE DEI LOCALI COMUNALI

Il presente progetto è finalizzato alla manutenzione dei locali e dei relativi impianti, alla liquidazione delle bollette Telecom, Enel , Energit e Abbanoa e per i quali si è provveduto puntualmente.

Le manutenzioni degli impianti di riscaldamento e l'acquisto del combustibile per gli edifici scolastici e il municipio vengono effettuati di norma nell'ultima decade di ottobre di ogni anno. E' stata altresì effettuata la manutenzione dell'impianto di riscaldamento della scuola elementare di Gonnosnò anche se non utilizzata al fine di averlo comunque funzionante all'occorrenza.

Per quanto riguarda la Palestra Comunale la gestione della stessa, a seguito di manifestazione d'interesse, è stata affidata a società sportiva, così pure è stata affidata la gestione del chiosco comunale della Piazza Anfiteatro. Sono stati realizzati i lavori di adeguamento del chiosco di Figu e conseguentemente affidata la gestione come previsto.

Il locale Costa Linus risulta inutilizzato in quanto venuto meno il Progetto Madre Terra.

Per quanto concerne la Casa di Riposo, gli interventi di manutenzione ordinaria sono in capo alla Soc. Coop. "8 marzo", alla quale sono in capo la gestione e manutenzione dell'immobile. Per la ristrutturazione dello stabile di che trattasi si attende la pubblicazione di programmi da parte della RAS e in attesa l'Amministrazione ha provveduto a piccole e urgenti manutenzioni non in capo ala Cooperativa " 8 marzo".

PROGETTO 2 – SPESE PER OCCUPAZIONE GIOVANILE PIANO STRAORD. RAS

Il Piano Occupazione 2012, consistente nella realizzazione di marciapiedi e spazi pubblici in genere, alla manutenzione e pulizia delle strade, iniziato a novembre 2012 ed è stato concluso il 30 giugno 2013. Il presente intervento ha comportato l'assunzione di 12 operai a tempo

determinato per quattro turni e per due mesi ciascuno.

PROGETTO 3 – GESTIONE AUTOMEZZI

Il presente progetto riguarda il pagamento delle tasse di possesso e le polizze di assicurazione dei rispettivi mezzi comunali, oltre alla manutenzione ordinaria degli stessi presso officina autorizzata, per i quali si è provveduto regolarmente finora alle riparazioni del caso. Si fa presente che l'automezzo utilizzato dal personale dipendente per le missioni non risponde al regolare utilizzo e non garantisce affidabilità. Pertanto, al fine di evitare inutili spese è necessario, nelle more degli stanziamenti di bilancio provvedere all'acquisto di nuovo automezzo .

PROGETTO 4 – GESTIONE DEL TERRITORIO

Del presente progetto si è provveduto al pagamento delle bollette di consumo energia elettrica dell'impianto di illuminazione pubblica ed alla manutenzione periodica dello stesso, al pagamento del consumo idrico delle fontanelle e della rete idrica rurale.

Per quanto riguarda i contributi per il superamento delle barriere architettoniche la RAS ha assegnato le risorse relative all'anno 2012 solo a giugno del C.A., per cui si è provveduto a comunicare agli aventi diritto per la predisposizione delle richieste e/o rendiconto per la liquidazione.

Per quanto riguarda gli interventi all'interno del centro storico, l'intervento relativo al CIVIS e tutt'ora in corso. Per la concessione dei contributi del Recupero Primario relativa al Biddas si è provveduto alla pubblicazione di un nuovo bando al fine di recuperare risorse la cui scadenza veniva fissata al 31.12.2014.

Gli interventi relativi alle strade esterne ed alle strade interne sono stati realmente eseguiti. Così pure la ristrutturazione delle scuole elementari. Si è provveduto all'acquisto degli arredi e attrezzature informatiche.

Sono stati affidati i lavori di Sistemazione dei locali comunali in genere (Municipio, Ludoteca, Chiosco Figu, etc.) .

I lavori di manutenzione del verde pubblico è affidato a ditta esterna mentre il taglio delle erbacce delle strade esterne è affidato a personale interno all'Ufficio che ne cura lo sfalcio.

L'Ecocentro Comunale è stato definitivamente ultimato e per quanto riguarda il Cimiteri di Gonnosnò e Figu sono stati realizzati complessivamente 60 loculi e 30 ossari, oltre ad aver capitozzato diversi cipressi che offendevano alcune tombe a terra e la sicurezza pubblica, sia a Figu che a Gonnosnò.

PROGETTO 5 – SICUREZZA SUL LAVORO

In virtù dell'approvazione del Bilancio occorre provvedere all'incarico a ditta esterna per la sicurezza sul lavoro. Le visite mediche per il personale previste per la fine dell'anno 2013, sono state effettuate a gennaio 2014.

PROGETTO 6 – TUTELA DELL'AMBIENTE

Il presente progetto contempla il pagamento del premio di assicurazione e tassa di possesso per il mezzo antincendio, lo smaltimento dei rifiuti speciali (pneumatici e batterie), servizio antincendio (pulizia di aree a rischio), per i quali si interviene periodicamente. interventi peraltro regolarmente realizzati.

PROGETTO 7 – OPERE DI URBANIZZAZIONE

Alcune opere di urbanizzazione sono state realizzate distraendo eccezionalmente le maestranze del cantiere P.O. 2013, in particolare e alcuni tratti di marciapiede nelle strade interne e alcuni piccoli interventi riguardanti le reti idriche e fognarie, quelle che esulano dalla gestione Abbanoa.

PROGETTO 8 – GESTIONE DELL'UFFICIO TECNICO

Per gli interventi inseriti nel presente progetto si è provveduto all'assistenza delle macchine in dotazione all'ufficio, acquisto attrezzature e materiale per l'utilizzo delle stesse, onorari professionisti, assicurazione del personale dell'ufficio, trasferimento fondi all'A.T.O., inserzione nei quotidiani per quanto riguarda la pubblicità.

Li 31 marzo 2014

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Geom. Antonio Sergi

COMUNE DI GONNOSNO' Prov. OR