



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 📠 0783/931679

UFFICIO AMMINISTRATIVO

Prot. n. 4141 del 26/07/2019

BANDO DI CONCORSO PER RIMBORSO TITOLI DI VIAGGIO A STUDENTI PENDOLARI SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO – ANNO SCOLASTICO 2018/2019. PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- Lo Statuto Speciale della Regione Sardegna e le relative norme di attuazione;
- la Legge Regionale 25 Giugno 1984, n. 31 “Nuove norme sul diritto allo studio e sull’esercizio delle competenze delegate” che attribuisce ai Comuni il compito di promuovere e attuare interventi e servizi che rendano effettivo il diritto allo studio, in attuazione degli articoli 3 e 34 della Costituzione italiana e dell’articolo 5 dello Statuto sardo;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 03/02/2000 n. 5/6 “L.R. 25.06.1984 N. 31 e L.R. 01.06.1993 N. 25 e successive modificazioni. Aggiornamento e adeguamento dei criteri e modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio già approvati con deliberazione della G.R. n. 12/27 del 26.03.1996 e pubblicati nel B.U.R.A.S. n. 14 del 30.04.1996”;
- la Legge Regionale 28/12/2018 n. 48 e la Legge Regionale del 28 Dicembre 2018 n. 49 “Bilancio di previsione triennale 2019/2021”;

Richiamati in particolare:

- l’articolo 7 della L.R. n. 31/1984 che prevede l’istituzione da parte del Comune di interventi e facilitazioni per i servizi di trasporto nel settore dell’istruzione secondaria superiore e artistica, ivi compresi i conservatori musicali ed i corsi per adulti;
- l’allegato D alla Deliberazione della Giunta Regionale del 03/02/2000 n. 5/6 che prevede tra le tipologie di intervento comunali in materia di trasporto il rimborso spese di viaggio a studenti pendolari;
- la circolare Prot. n. 2733 del 11/10/2004 della Regione Sardegna Assessorato Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport secondo cui possono beneficiare dell’intervento i ragazzi frequentanti corsi di formazione professionale che rientrano tra gli interventi previsti dalla Legge n. 53/2003 per il potenziamento della crescita culturale e professionale dei giovani;
- l’articolo 5, comma 33 L.R. n. 48/2018 con la quale la Regione Sardegna, al fine di favorire la mobilità sostenibile e contrastare la dispersione scolastica, ha promosso l’utilizzo del mezzo pubblico da parte degli studenti mediante la riduzione del costo dell’abbonamento per l’accesso ai servizi di trasporto pubblico locale;

Visto il Bilancio di Previsione 2019/2021 e ss.mm.ii. approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 18/04/2019 e ss.mm.ii.;

Atteso che:

- dal 1 Marzo 2019 sono state applicate agli studenti con età non superiore a 35 anni le agevolazioni tariffarie ex art. 5, comma 33 L.R. n. 48/201
- per i titoli di viaggio mensili e annuali acquistati nei mesi di gennaio e febbraio 2019 ovvero quelli annuali acquistati nel 2018 e riferiti all'anno scolastico/accademico 2018/2019, gli studenti hanno richiesto ai Comuni di propria residenza il rimborso del maggior costo sostenuto secondo le modalità di cui alla circolare esplicativa della Direzione Generale Servizio per il Trasporto pubblico locale terrestre;

Rilevato che questa Amministrazione intende rimborsare agli studenti pendolari frequentanti nell'anno scolastico 2018/2019 una Scuola Secondaria di secondo grado i titoli di viaggio acquistati nel periodo Settembre - Dicembre 2018, secondo predeterminati criteri;

Visti i criteri per il rimborso dei titoli di viaggio a favore degli studenti pendolari delle Scuole Secondarie di II grado A.S. 2018/2019 periodo Settembre/Dicembre 2018, approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 09/07/2019, esecutiva;

RENDE NOTO CHE

Con Determinazione dell'Area Amministrativa n. 129 del 26/07/2019 è indetto **pubblico concorso per il rimborso dei titoli di viaggio a favore degli studenti pendolari che nell'anno scolastico 2018/2019 hanno frequentato una Scuola Secondaria di II grado, relativamente al periodo Settembre/Dicembre 2018.**

Art. 1

SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI

Possono partecipare all'assegnazione di contributi per il rimborso dei titoli di viaggio tutti gli studenti pendolari delle Scuole Secondarie di II grado in possesso dei seguenti **requisiti:**

- Residenza anagrafica nel Comune di Gonnosnò;
- Frequenza nell'anno scolastico 2018/2019 di Istituti di Istruzione Secondaria Superiore ed Artistica, ivi compresi i Conservatori Musicali pubblici o privati e i corsi per adulti, purchè abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato. In ottemperanza a quanto stabilito dalla R.A.S. – Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione Spettacolo e Sport – con circolare Prot. 2733 del 11.10.2004, possono beneficiare dell'intervento i ragazzi frequentanti i corsi di Formazione Professionale che rientrano tra gli interventi previsti dalla legge n. 53/2003 per il potenziamento della crescita culturale e professionale dei giovani.
- Non godere di altri benefici per lo stesso titolo e per lo stesso anno, concessi dallo Stato o da altri Enti.

Art. 2

SPESE RIMBORSABILI

Sono rimborsabili i titoli di viaggio (spese di viaggio mensili, settimanali, giornalieri effettivamente sostenute con mezzi pubblici), documentabili dai richiedenti con l'esibizione del documento di viaggio (abbonamento, carnet, biglietti oblitterati etc.).

Il rimborso sarà commisurato al percorso necessario a raggiungere quella più vicina delle scuole del tipo di quella frequentata dallo studente.

Sono escluse le spese che gli studenti sostengono per la frequenza delle lezioni di recupero di debiti formativi e verifica dei risultati conseguiti, di cui all'art. 5, comma 2 e 4 del Decreto

Ministeriale n. 80 del 03.10.2007 e dell'Ordinanza Ministeriale n. 92 Prot. n. 11075 del 5.11.2007 (artt. 6 e 8).

Non è ammesso rimborso quando non viene esibito documento di viaggio.

Non è ammesso rimborso per spese di viaggio finalizzate a raggiungere Istituti fuori dal territorio regionale.

Il rimborso delle spese sostenute dagli studenti per viaggi con **mezzo privato** sarà possibile **in mancanza o carenza di quello pubblico**. L'importo del rimborso riconosciuto sarà calcolato sulla base del costo del mezzo pubblico. In luogo del documento di viaggio lo studente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risultino le modalità di viaggio per le quali si richiede il rimborso.

Art. 3 CRITERI CONCESSIONE CONTRIBUTO

Per l'assegnazione di contributi a titolo di rimborso titoli di viaggio sono stabiliti i seguenti criteri a cui dovrà attenersi il Responsabile del Procedimento.

CRITERI:

Tipologia di titolo di viaggio	ISEE	Rimborso
Mensile/Settimanale/Giornaliero studenti periodo settembre/dicembre 2018	≤25.500 euro	80% del costo sostenuto
Mensile/Settimanale/Giornaliero studenti periodo settembre/dicembre 2018	>25.500 euro o non presentato	60% del costo sostenuto

Qualora le risorse finanziarie risultassero non sufficienti, i contributi verranno assegnati decurtando in percentuale fino alla concorrenza del finanziamento stesso.

Art. 4 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE ISTANZA

Possono presentare la domanda al Comune **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 Agosto 2019, pena l'esclusione del beneficio**, il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

- copia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- copia del titolo di viaggio (abbonamento studenti mensile/settimanale/giornaliero) o/e scontrino/ricevuta fiscale rilasciata all'acquisto del titolo di viaggio per il quale si richiede il rimborso;
- Eventuale altra documentazione attestante particolari situazioni;
- copia dell'attestazione dell'ISEE, in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 5 dicembre 2013.

La modulistica è a disposizione presso l'Ufficio Amministrativo, sul sito web del Comune www.comune.gonnosno.or.it e all'albo pretorio on line – sezione avviso agli studenti.

Le domande potranno essere inoltrate tramite:

- PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it,
- E-mail all'indirizzo protocollo@comune.gonnosno.or.it
- consegna a mano negli orari di apertura al pubblico, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 16:00 alle 17:30.

L'ufficio Amministrativo garantisce la pubblicità del concorso, la consegna dell'apposita modulistica e un servizio di assistenza per la corretta compilazione della stessa.

Art. 5
MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dal beneficio: a) le istanze prive dei requisiti previsti all'articolo 1; b) le istanze presentate oltre il termine di scadenza del Bando; c) le istanze parzialmente compilate o compilate in maniera illeggibile o mancanti di dati essenziali per l'assegnazione del contributo.

Art. 6
ISTRUTTORIA E GRADUATORIA

Il Responsabile del Procedimento, sulla base della documentazione prodotta dai richiedenti ed esperiti i controlli di legge sulle autocertificazioni presentate, provvederà a stilare la graduatoria degli aventi diritto tenendo conto nel modo più rigoroso dei criteri e dei fondi disponibili. La graduatoria sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio on line per n. 15 giorni e ne sarà data comunicazione con avviso pubblico. Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.lgs. n. 97/2016 il Comune pubblicherà alla sezione Amministrazione Trasparente gli atti di concessione se di importo superiore a mille euro erogati nel corso dell'anno solare. La presente pubblicazione costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti di concessione.

Gli interessati potranno presentare avverso la graduatoria le proprie motivate deduzioni per iscritto entro i dieci giorni successivi al termine della pubblicazione. Decorso dieci giorni senza che siano presentate deduzioni, il Responsabile del Servizio procederà con propria Determinazione alla relativa liquidazione. Eventuali osservazioni e deduzioni verranno esaminate dal Responsabile del Servizio che nel termine dei successivi n. 15 giorni dovrà adottare il provvedimento di accoglimento o diniego. In caso di accoglimento verrà riformulata e pubblicata per n. 10 giorni una nuova graduatoria. Il Responsabile del Servizio provvederà a comunicare al ricorrente l'accoglimento o il rigetto del ricorso.

Art. 7
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Gonnosnò, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei contributi, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. I dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate dignità e riservatezza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la

conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei contributi. I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D.Lgs. n. 33/2013.

I dati conferiti saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Art. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Barbara Pusceddu.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento presso gli Uffici Comunali nei seguenti giorni e orari:

Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, il martedì e il giovedì pomeriggio dalle ore 16:00 alle 17:30;

Telefono: 0783028443

P.E.C.: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

E- mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it

Il Responsabile del Servizio

Rag. Dina Casula