



Originale

COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO

**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA - SOCIO ASSISTENZIALE N.
50 DEL 17/03/2020**

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI GONNOSNO'. RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) NEL SISTEMA DEL MERCATO ELETTRONICO CENTRALE DI ACQUISTO TERRITORIALE SARDEGNA CAT AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36, COMMA 2, LETTERA A) E 95, COMMA 4 D.LGS. N. 50/2016 CIG: ZC4274C857. PROROGA TECNICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 106, COMMA 11 D.LGS. N. 50/2016. PERIODO 18 MARZO 2020 - 17 SETTEMBRE 2020. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventi del mese di marzo del giorno diciassette nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - SOCIO
ASSISTENZIALE**

Premesso che questo Ente:

- garantisce, incentiva e stimola la crescita individuale e collettiva, e riconosce il diritto dei cittadini all'informazione e alla documentazione attraverso la valorizzazione del servizio della Biblioteca Comunale, istituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 03/01/1975;
- gestisce la Biblioteca Comunale mediante esternalizzazione a terzi per mezzo di appalto di servizi ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., non disponendo di adeguate risorse umane e strumentali per poter gestire un servizio così peculiare e complesso;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 21/12/2018 "Gestione servizio bibliotecario del Comune di Gonnosnò. Revoca Deliberazioni della Giunta Comunale n. 86 del 17/11/2017 e n. 89 del 24/11/2017. Indirizzi al Responsabile del Servizio";
- il Decreto Legge 18 Ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito con modificazioni dalla Legge 17 Dicembre 2012, n. 221, in particolare l'articolo 34 comma 20 che prevede << Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste>>;
- l'articolo 112 D.lgs. n. 267/2000 "Servizi pubblici locali" <<Gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali>>;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 01/02/2019, "Affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale. Approvazione Relazione ai sensi dell'articolo 34, comma 20 D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica";

- la relazione per l'affidamento del servizio di Gestione della Biblioteca Comunale (Prot. N. 0000275 del 10/01/2019), pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente ex articolo 34, comma 20 del D.L. n. 179/2012, indicante la sussistenza dei requisiti richiesti dall'ordinamento comunitario per le forme di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e per l'economicità della gestione;
- la precedente Determinazione n. 38 del 25/02/2019 relativa all'indizione della richiesta di offerta RdO n. rfq_332685 sul portale www.sardegna.cat.it, ai sensi degli articoli 36, comma 2, lettera a) e 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 con il criterio del minor prezzo per l'affidamento del servizio bibliotecario;
- la progettazione inerente il servizio bibliotecario (relazione tecnico – illustrativa, DUVRI, quadro economico del servizio, capitolato speciale descrittivo e prestazionale), la lettera d'invito, il modello di Patto di Integrità e il codice di comportamento di questo Ente;
- il Codice identificativo della Gara ZC4274C857;
- la precedente Determinazione n. 44 del 04/03/2019 di aggiudicazione del servizio di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2019 – 17/09/2019 all'operatore economico La Lettura Soc. Coop per l'importo di €. 7.074,96 I.V.A esente ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. n. 633/1972, comprensivo di costi della sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza pari a €. 120,00;
- il documento di stipula relativo al servizio di gestione della Biblioteca Comunale di Gonnosnò generato dalla Centrale di acquisto territoriale Sardegna Cat;
- la precedente Determinazione n. 166 del 16/09/2019 relativa al rinnovo alla Ditta La Lettura Soc. Coop. del contratto di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/09/2019 – 17/03/2020 agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario, per l'importo di €. 7.074,96 I.V.A esente ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. n. 633/1972, comprensivo di costi della sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza pari a €. 120,00;

Richiamati:

- il D.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50”;
- la Legge 14 Giugno 2019, n. 55 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto – legge 18 Aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici”;
- l'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999;
- l'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- l'articolo 23 ter del D.lgs. n. 90/2014 “Ulteriori disposizioni in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi da parte degli enti pubblici”;
- l'articolo 36 del D.lgs. n. 50/2016 “Contratti sotto soglia”;
- l'articolo 107 del D.lgs. n. 267/2000 “Funzioni e responsabilità della dirigenza” e l'articolo 109 del D.lgs. n. 267/2000 “Conferimento di funzioni dirigenziali”;

Atteso che:

- il contratto di appalto per il servizio bibliotecario scade in data 17 Marzo 2020;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 09/03/2020 è stata approvata la relazione per l'affidamento del servizio di Gestione della Biblioteca Comunale, indicante la sussistenza dei requisiti richiesti dall'ordinamento comunitario per le forme di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e per l'economicità della gestione;
- questo Ente ha deciso di indire una nuova procedura negoziata sotto soglia nel sistema del Mercato elettronico Centrale di acquisto territoriale Sardegna Cat ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) D.lgs. n. 50/2016, previa indagine di mercato per l'affidamento del Servizio di gestione della Biblioteca Comunale per la durata di due anni;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 09/03/2020 “Affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale. Approvazione Relazione ai sensi dell’articolo 34, comma 20 D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”, esecutiva ai sensi di legge;
- la relazione per l’affidamento del servizio bibliotecario (Prot. N. 1215 del 26/02/2020), pubblicata nel sito istituzionale dell’Ente ex articolo 34, comma 20 del D.L. n. 179/2012;
- la propria precedente Determinazione n. 49 del 16/03/2020 “Indagine di mercato per l’affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale di Gonnosnò. Procedura negoziata sotto soglia ex articolo 36, comma 2, lettera b) D.lgs. n. 50/2016 nel sistema del mercato elettronico Centrale di acquisto territoriale Sardegna Cat. Approvazione avviso e modulistica”;

Ravvisata la necessità, nelle more dell’espletamento della procedura per l’individuazione di un nuovo contraente, di garantire alla comunità amministrata il servizio bibliotecario, in forza del principio di continuità dell’azione amministrativa ex art. 97 Costituzione;

Visti:

- l’articolo 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016 <<La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante>>;
- il progetto per il servizio di gestione della Biblioteca Comunale ex art. 23, comma 15 D.lgs. n. 50/2016, in particolare la relazione tecnica illustrativa del contesto di svolgimento del servizio;
- l’articolo 3 del capitolato speciale d’appalto descrittivo e prestazionale, e l’articolo 6 della lettera di invito per l’affidamento del servizio bibliotecario in materia di “Durata dell’appalto” secondo cui <<La durata del servizio è di numero 6 mesi, a decorrere dalla stipula del contratto, salvo risoluzione anticipata per i casi espressamente previsti nel presente capitolato. Il contratto può essere eventualmente **prorogato** a norma dell’articolo 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. agli stessi prezzi, patti, condizioni, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l’individuazione di un nuovo contraente>>;
- l’articolo 35, comma 4 del Decreto Legislativo n. 50/2016 <<Il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull’importo totale pagabile, al netto dell’IVA, valutato dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore. Il calcolo tiene conto dell’importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara>>;

Atteso che:

- l’utilizzo della proroga ex art. 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016 è consentito solo in via eccezionale e limitato al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l’individuazione di un nuovo contraente, fermo restando che anche l’opzione di proroga deve essere prevista nel bando e nei documenti di gara;
- in ambito giurisprudenziale è stato osservato che <<la proroga del termine finale di un appalto pubblico di servizi sposta solo in avanti la scadenza conclusiva del rapporto, il quale resta regolato dalla sua fonte originaria>> (Consiglio di Stato, Sez. III, n. 1337 del 2018);

Considerato che nel caso di specie:

- sia la relazione per l’affidamento del servizio di Gestione della Biblioteca Comunale sia tutti gli atti di gara contengono la clausola della proroga tecnica;
- il valore complessivo dell’appalto ricomprende, a norma dell’art. 35 D.lgs. n. 50/2016, la proroga tecnica;
- lo stesso Codice identificativo della Gara ZC4274C857 comprende il valore globale dell’appalto e la proroga tecnica;

Vista la comunicazione Prot. n. 1666 del 16/03/2020 con la quale questa Stazione Appaltante, prima della scadenza del contratto, ha comunicato all’operatore economico la Lettura Soc. Coop la volontà di prorogare il contratto in essere per la gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2020 – 17/09/2020, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario;

Acquisita la disponibilità manifestata in data 16 Marzo 2020 dalla Ditta La Lettura Soc. Coop (Nota Prot. n. 1686 del 17/03/2020) alla proroga contrattuale del servizio di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2020 – 17/09/2020, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- l'articolo 151, comma 1 D.lgs. n. 267/2000;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 13 Dicembre 2019 “Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020”;
- il Decreto del Ministero dell'Interno 28 Febbraio 2020 “Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020”;
- l'articolo 163 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 18/04/2019, esecutiva “Approvazione Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021 ai sensi dell'art. 151 D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 D.lgs. n. 118/2011” e ss.mm.ii.;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2019/2021 (art. 170, comma 1 D.lgs. n. 267/2000), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 29/03/2019 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 18/04/2019;
- la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 07/02/2020 “Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022. Conferma del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza triennio 2018/2020”;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;
- il Decreto del Sindaco n. 4 del 11/02/2020 “Nomina Responsabile Area Amministrativa – Socio Assistenziale”;
- il D.P.R. N. 62 del 16704/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;

Ritenuto pertanto opportuno, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'espletamento della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente, prorogare all'operatore economico La Lettura Soc. Coop il contratto di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2020 – 17/09/2020 alle stesse condizioni del contratto originario, per l'importo di €. 7.074,96 I.V.A. esente ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. n. 633/1972, comprensiva di costi della sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza pari a €. 120,00;

DETERMINA

Di prorogare, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'espletamento della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente, all'operatore economico La Lettura Soc. Coop il

contratto di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2020 – 17/09/2020 agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario, per l'importo di €. 7.074,96 I.V.A. esente ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. n. 633/1972, comprensiva di costi della sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza pari a €. 120,00;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e Contratti;

Di Dare atto che:

- il predetto impegno è esigibile nell'esercizio 2020;
- il Codice identificativo della Gara è ZC4274C857;
- nella presente procedura il Responsabile unico del procedimento è il Responsabile del Servizio Avv. Mauro Steri che si avvale della collaborazione dell'Istruttore Amministrativo Dott.ssa Barbara Pusceddu, per i quali non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Di impegnare la somma di €. 7.074,96 I.V.A. esente per il servizio di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 18/03/2020 – 17/09/2020;

Di imputare la somma €. 7.074,96 I.V.A. esente al Capitolo 2010/1/1 Bilancio 2020 in via di predisposizione;

Di liquidare la somma di €. 7.074,96 I.V.A. esente alla Ditta La Lettura Soc. Coop dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica e prospetto riepilogativo delle prestazioni e ore effettuate e relazione sull'andamento generale del servizio e sui flussi dell'utenza;

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Steri Mauro

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Gonnosno', lì 17/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Steri Giorgio – in sostituzione

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/03/2020 al 01/04/2020.N.reg. 272

COMUNE DI GONNOSNO', lì 17/03/2020

Il Responsabile della Pubblicazione