

COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO

**CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO
DELLE SPESE SOSTENUTE DALLE FAMIGLIE PER L'ISTRUZIONE
LEGGE N. 62/2000**

Art. 1 – Oggetto

Il Comune di Gonnosnò, in attuazione della Legge n. 62/2000 (“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all’istruzione”) e delle disposizioni regionali, bandisce annualmente un concorso per l’assegnazione di Borse di Studio a sostegno delle spese sostenute dalle famiglie per l’istruzione degli studenti della Scuola Primaria, Secondaria di I e II grado, sia statale che paritaria.

Il Bando di concorso, approvato dal Responsabile del Servizio, fissa le modalità ed i termini per la presentazione delle domande e viene pubblicato all’Albo on line, nel sito web del Comune e in altri luoghi pubblici.

Art. 2 – Requisiti

Il concorso è riservato agli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Frequenza della Scuola Primaria, Secondaria di I e II grado nell’anno cui si riferisce il bando di concorso;
2. Situazione economica equivalente (ISEE) non superiore alla soglia massima stabilita annualmente dalla Regione;
3. Residenza nel Comune di Gonnosnò.

Art. 3 – Presentazione domande

Gli interessati possono presentare, entro il termine stabilito nel Bando di Concorso, istanza su apposito modulo a disposizione presso gli Uffici Comunali e sul sito web del Comune www.comune.gonnosno.or.it.

La domanda, allegata al presente Regolamento e predisposta dalla Regione, deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- ↳ Certificazione ISEE rilasciata dagli organi competenti e in corso di validità alla data di presentazione della domanda;
- ↳ Autocertificazione, secondo il modello predisposto dalla Regione, relativa alle spese sostenute;
- ↳ Pezze giustificative della spesa (fattura, scontrino fiscale, ecc).

L’Ufficio deve garantire la pubblicità del concorso, la consegna dell’apposita modulistica e un servizio di assistenza per la corretta compilazione della stessa.

Art. 4 – Criteri

Per l'attribuzione delle Borse di studio si fissano i seguenti criteri oggettivi:

CONDIZIONI ECONOMICHE:

ISEE DA €. 0 A €. 14.650,00

SPESE RIMBORSABILI: Sono ammesse al rimborso le seguenti spese scolastiche:

- Iscrizione;
- Frequenza (Spese per il soggiorno presso convitti);
- Sussidi didattici (Vocabolari, Atlanti storici e geografici etc. esclusi libri di testo);
- Attrezzature didattiche;
- Trasporto (eventuale differenza non rimborsata ai sensi della L.R. n. 31/84);
- Mensa (spese sostenute presso mense gestite dal Comune o dalla Scuola);
- Viaggi e visite di istruzione.

Tutte le spese dichiarate devono essere *documentate* attraverso l'esibizione del documento fiscale (fattura o scontrino fiscale corredato da buono di consegna nominativo) che dimostri in modo chiaro ed inequivocabile l'oggetto della spesa. L'importo minimo delle spese dichiarabili non deve essere inferiore a €. 52,00.

RIPARTIZIONE CONTRIBUTO:

Il contributo regionale viene ripartito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{contributo regionale} \times 100}{\text{somma totale spesa documentata da studenti}}$$

Art. 5 – Graduatoria

Il Responsabile del Procedimento, sulla base delle domande presentate, provvederà a stilare la graduatoria degli aventi diritto tenendo conto che a ciascuno dei vincitori dovrà essere erogata una *Borsa di studio*, il cui importo non potrà essere superiore a:

- €. 100,00 per gli studenti della Scuola Primaria;
- €. 250,00 per gli studenti della Scuola Secondaria di I grado;
- €. 400,00 per gli studenti della Scuola Secondaria di II grado.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale, nel sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni e ne sarà data comunicazione con avviso pubblico.

Art. 6 Ricorso.

Gli interessati potranno presentare avverso la graduatoria le proprie motivate deduzioni per iscritto entro i dieci giorni successivi al termine della pubblicazione. Decorsi dieci giorni senza che siano presentate deduzioni, il Responsabile del Servizio procederà con propria Determinazione alla relativa liquidazione.

Eventuali osservazioni e deduzioni verranno esaminate dal Responsabile del Servizio che nel termine dei successivi 15 giorni successivi dovrà adottare il provvedimento di accoglimento o diniego.

In caso di accoglimento verrà riformulata e pubblicata per 10 giorni una nuova graduatoria. Il Responsabile del Servizio provvederà a comunicare al ricorrente l'accoglimento o il rigetto del ricorso.

Art. 7 – Rendicontazione

Non appena terminato l'iter amministrativo di assegnazione delle provvidenze in questione, il Responsabile del procedimento dovrà trasmettere all'Amministrazione regionale i *dati riassuntivi* sulle borse di studio erogate utilizzando la modulistica predisposta dalla Regione.

Le somme assegnate dovranno essere *rendicontate* alla Regione secondo quanto previsto dall'art. 158 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Art. 8 – Rinvio norme

Il presente Regolamento consta di n. 8 articoli. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si rinvia alle norme generali vigenti in materia.