



COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 11 DEL 31/01/2018

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno istruttore di vigilanza (cat.C, pos. econ. C1), mediante procedura di stabilizzazione.-

L'anno duemiladiciotto del mese di gennaio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

VISTO la richiesta della Signora Simona Algozzini , dipendente del Comune di Gonnosnò a tempo determinato, avente come oggetto " Decreto Legislativo 75/2017 art. 20 comma 1, lett. A-b-c . Legge regionale 4 febbraio 2016 n. 2 art. 71 comma 1 lett. C, art. 14. Candidatura per procedura di stabilizzazione, ipotesi di attuazione".

VISTO che la suddetta dipendente possiede a pieno tutti requisiti necessari alla stabilizzazione:

- a) Risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) Sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) Abbia maturato al 31/12/2017 , alle dipendenze dell' amministrazione che procede all'assunzione, almeno 3 anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi 8 anni.

CONSIDERATO che la Signora Simona Algozzini ha prestato servizio a tempo determinato presso questo Ente nei seguenti periodi:

- Dal 01/04 al 30/06/2011 (selezione espletata dal comune di Gonnosnò) – 3 mesi
- Dal 01/04 al 30/06/2012 (selezione espletata dal comune di Gonnosnò) – 3 mesi
- Dal 07/05/2014 al 31/12/2015 – (Attingimento graduatoria a tempo indeterminato espletata dal Comune di Tuili)19 mesi e 25 giorni
- Dal 22/02/2016 al 21/12/2016 (Attingimento graduatoria a tempo indeterminato espletata dal Comune di Tuili) – 10 mesi
- Dal 18/01/2017 al 17/01/2018 (Attingimento graduatoria a tempo indeterminato espletata dal Comune di Portoscuso . – 12 mesi – prorogato fino al 31/01/2018;

Per un periodo complessivo di mesi 48 e giorni 9.

VISTO la circolare n. 3/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO che ai nostri atti la Signora Algozzini Simona risulta essere l'unica dipendente a tempo determinato che possiede i requisiti per essere stabilizzata;

RILEVATO che, con deliberazione della G.C. n° 54 datata 28/07/2017, relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020 e nel rimodulare la consistenza della dotazione organica del personale, si è - tra l'altro - stabilito di attivare la procedura per la stabilizzazione, prevista dall'art. 20, commi 1 e 3, del D.Lgs. 25/05/2017 n° 75, dell'istruttore di vigilanza cat. C1 a tempo pieno;

VISTO la delibera della Giunta Comunale n. 7 del 26/01/2018 relativa a "Integrazione Delibera G. C. n. 54 del 28/07/2017 " Approvazione programma triennale Fabbisogno del personale e programma triennale delle assunzioni 2018/2020"

VISTO la delibera di G. C. n. 8 del 26/01/2018 relativa a " Indirizzi avvio procedura di reclutamento speciale;

CHE, con nota n° 4456 del 19/09/2017, si è provveduto - secondo quanto stabilito dalla circolare n° 3/2017 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – ad adempiere a quanto previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs 30/03/2001 n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

CHE l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Sardegna, con nota n° 0032879 del 21/09/2017, nel riscontrare la comunicazione anzidetta, ha comunicato che, non essendo state istituite le liste di mobilità di cui alla normativa vigente, non è possibile riscontrare la richiesta formulata da questo Ente;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla stabilizzazione, ovvero all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, a decorrere dal 18/01/2018, della Signora Simona Algozzini;

DETERMINA

DI STABILIZZARE, per le motivazioni riportate nella premessa, la Signora Simona Algozzini, nata a San Gavino Monreale il 30/05/1976;

DI ASSUMERE la medesima, a decorrere dal 01/02/2018, con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, inquadramento giuridico nella categoria C ed economico nella categoria C1, secondo i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

DI SOTTOSCRIVERE con la medesima regolare contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali, il cui schema viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che alla spesa si farà fronte con i fondi di cui al cap. 10310101, per gli oneri diretti, ed ai capp. 10310102 e 10310701, per gli oneri indiretti, del bilancio di previsione 2018 , nonché con i fondi di cui agli analoghi capitoli che verranno istituiti nei successivi bilanci di previsione.-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DINA CASULA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Gonnosno', lì 09/01/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Casula Dina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 31-gen-2018 al 15-feb-2018.N.reg. 79

COMUNE DI GONNOSNO', lì 31-gen-2018

IL MESSO COMUNALE