



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

Ufficio del Sindaco

## ORDINANZA DEL SINDACO N. 2 DEL 12/08/2021

**OGGETTO: CHIUSURA UFFICI COMUNALI NELLE GIORNATE DEL 16 E 17 AGOSTO 2021.**

### IL SINDACO

#### Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;
- il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Il D.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- Il Decreto Legislativo n. 74/2017 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della legge n. 124 del 2015" che persegue l'obiettivo di ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e garantire l'efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012, modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 21/04/2021 di approvazione "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023";

#### Richiamati:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 disciplinante le competenze del Sindaco, in particolare il comma 7 secondo cui *"il Sindaco, altresì coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla Regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti"*;
- l'art. 33 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi "Orario di servizio" *"L'Ente determina l'orario di servizio anche in modo differenziato, assumendo come preminenti gli interessi della collettività e dell'utenza. All'interno dell'orario di servizio, la Posizione*

*Organizzativa, determina l'orario di ufficio e l'orario di apertura al pubblico nel rispetto delle direttive organizzative impartite dal Sindaco. L'orario di ufficio e l'orario di apertura al pubblico devono essere portati a conoscenza dell'utenza mediante idonee forme di comunicazione, anche informatica”;*

**Visto** il calendario delle festività del mese di Agosto 2021;

**Dato atto** che la festività dell'Assunzione della Santa Maria Vergine, tradizionalmente nota come “Ferragosto” (15 Agosto), cade quest'anno nella giornata di Domenica, mentre la festività patronale in onore di Sant'Elena Imperatrice (18 Agosto) cade quest'anno nella giornata di Mercoledì;

**Atteso** che in alcune giornate dell'anno, in particolare nelle giornate feriali di ponte fra due festività, o nelle giornate feriali immediatamente precedenti o successive alle festività, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la richiesta di servizi agli uffici comunali;

**Rilevata** l'opportunità di adottare provvedimenti tesi alla riduzione della spesa pubblica e al contenimento dei consumi energetici in un periodo dell'anno caratterizzato da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e della correlata contrazione del numero di unità di personale dell'Ente in servizio in concomitanza con la fruizione obbligatoria delle ferie estive, maggiormente concentrate nel periodo di Ferragosto e della festività patronale;

**Ritenuto opportuno** disporre la chiusura degli uffici comunali nelle giornate di Lunedì 16 Agosto 2021 e Martedì 17 Agosto 2021, con contestuale assegnazione di ferie d'ufficio al personale dipendente;

**Dato atto** che:

- con la collocazione del personale dipendente in ferie d'ufficio, viene garantita una reale e consistente economia per le spese di funzionamento dell'Ente;
- sarà assicurato l'espletamento dei servizi minimi essenziali e imprescindibili per l'utenza;
- della chiusura degli uffici comunali dovrà essere data adeguata notizia alla cittadinanza;

## **ORDINA**

**La chiusura degli Uffici comunali nelle giornate di Lunedì 16 Agosto 2021 e Martedì 17 Agosto 2021, ricadenti a ridosso delle festività del 15 Agosto (Ferragosto) e della Patrona Sant'Elena Imperatrice, previa assegnazione di ferie d'ufficio al personale dipendente interessato.**

I competenti Responsabili di Servizio sono tenuti a garantire i servizi essenziali, in osservanza di quanto disciplinato dalla Legge n. 146/1990 e ss.mm.ii.

La presente ordinanza viene trasmessa alla Prefettura di Oristano, al Comando Compagnia di Mogoro e Stazione Carabinieri di Gonnosnò, e notificata al Segretario Comunale, ai Responsabili di Servizio e al personale dipendente del Comune di Gonnosnò.

La presente ordinanza viene altresì pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it), all'albo pretorio on line e portata a conoscenza della cittadinanza mediante idonee forme di comunicazione, anche informatica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale nanti il TAR Sardegna entro numero 60 giorni decorrenti dalla notifica, ovvero dalla piena conoscenza del presente atto, a seguito di pubblicazione all'albo on line dell'Ente, ovvero con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dalla piena conoscenza dell'atto.

**Il Sindaco**

**Ignazio Peis**