



**COMUNE DI GONNOSNÒ**  
**CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**  
**BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2021/2022 (L.R. 5/2015)**  
**BUONO LIBRI - A.S. 2022/2023 (ART. 27 L.448/1998)**

**AVVISO**

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

**1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2021/2022)**

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado (escluso beneficiari della Borsa di studio nazionale 2021/2022), il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00**

**2. BUONO LIBRI (a. s. 2022/2023)**

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00**

**MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA**

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio: PROTOCOLLO) **ENTRO IL GIORNO 10 NOVEMBRE 2022**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
3. solo per il **Buono libri**: documentazione comprovante la spesa (scontrini, ricevute, fatture).

**INFORMATIVA PRIVACY**

Il Comune di Gonnosnò, con sede in Gonnosnò, Via Oristano n. 30, email: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it), pec: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it), tel: 0783931678, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **Liguria Digitale S.p.A, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 16152 Genova. E-mail: [info@liguriadigitale.it](mailto:info@liguriadigitale.it), Pec: [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it) tel: 0106545441.**

**MODULISTICA E INFORMAZIONI**

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), nel sito del Comune: <https://comune.gonnosno.or.it/> e presso l'Ufficio Protocollo.

**Per informazioni:** Ufficio Protocollo - Giorni e orario di apertura **Lun/Ven 10:00 – 12:00 Mar 16:00 – 17:00**

Telefono: **0783028445**

**E-mail:** [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) **Pec :** [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

Gonnosnò, li 18/10/2022

**IL SINDACO**  
**Ignazio Peis**