***ALLEGATO 1 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)***

# OGGETTO: DOMANDA DI ACCREDITAMENTO COMUNI DI BARESSA, GONNOSNO’ E SINI PER L’AMMISSIONE ALL’ALBO DEI SOGGETTI ACCREDITATAI PER L’ EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIO AGGREGATIVI ED EDUCATIVI ESTIVI PER I MINORI. Annualità 2023.

*DICHIARAZIONE DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DEL PROPONENTE*

*(dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ex art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)*

# Al Comune di Gonnosnò

Servizio Sociale

Via Oristano, 30- Gonnosnò 09090

PEC: serviziosociale@pec.comune.gonnosno.or.it

Il sottoscritto/a nato/a a il

 residente in ( ), via / c.so

 n° C.A.P. , legale rappresentante

dell’operatore economico , con sede in via , n. , città ,

P.I. , C.F. , e-mail , PEC , tel. cell.

# CHIEDE

di essere ammesso all’albo fornitori di servizi socio aggregativi e educativi per il periodo estivo 2023 impegnandosi nella realizzazione del Progetto/i descritto/I nella scheda progettuale facente parte integrante della presente domanda, nel/i seguente/i ambito/i tematico/i:

*(barrare con una crocetta - non più di due degli ambiti tematici, proponendo un solo intervento per ciascun ambito tematico)*

# Ludico ricreativo/aggregativo

* **Sport movimento e socializzazione**

# Soggiorno marino e montano

A tal fine consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

# DICHIARA

1. di manifestare interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio in oggetto come:

*(barrare la casella corrispondente alla modalità di partecipazione dell’impresa)*

□

Impresa singola;

□

Società Cooperativa;

□

Consorzio;

□

Capogruppo di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito; Raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito.

□

essendo *soggetti che per Statuto perseguono finalità educative, ricreative, sportive, sociali e culturali in favore di minori, in grado di progettare e realizzare attività coerenti rispetto all’oggetto dell’Avviso e in particolare*:

* 1. Tipologie di Operatori in qualità di soggetto erogante:
* Associazioni Sportive Dilettantistiche;
* Associazione di promozione sociale;
* Cooperative sociali;
* Altri *(specificare)*.
	1. Requisiti di accesso:
* perseguire finalità di tipo educativo, ricreativo, sportivo, aggregativo in favore di minori *(condizione rilevabile dallo Statuto)*;
* avere operatori con esperienza pregressa nella gestione di Servizi Estivi per minori;
* possedere autorizzazione al funzionamento, se prevista dalla normativa;
* possedere personale qualificato idoneo allo svolgimento delle varie attività proposte;
* possedere idonea polizza assicurativa R.C. a copertura di eventuali danni agli utenti e polizza infortuni;
* essere un operatore economico e avere la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
1. Dati identificativi:

Sede legale Via n° Sede operativa Via n° tel / fax / e-mail PEC web Attività svolta

P.IVA C.F.

1. che l’operatore non si trova nei casi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. che l’operatore è iscritto alla C.C.I.A.A. *(imprese)* - competente per territorio, per attività corrispondenti a quelle della presente tipologia di servizio *(specificare)*;
3. che l’operatore è iscritto all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive, ex D.M. 23/06/04 - iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali con oggetto sociale corrispondente a quello oggetto del presente bando (Cooperative Sociali o Consorzi tra cooperative) Certificazione UNI ISO 9001per il Servizio educativi e di animazione (detta certificazione non deve essere presentata dalle associazioni sportive che erogano il a ciclo diurno a Valenza sportiva);
4. che l’operatore è iscritto all'anagrafe unica tributaria per la categoria corrispondente all'oggetto del presente bando *(ONLUS);*
5. che l’operatore è iscritto nel corrispondente registro, ex L.383/2000 e atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso *(Associazioni di promozione sociale)*;
6. che l’atto costitutivo o statuto prevede fini istituzionali corrispondenti a quelli oggetto del presente avviso *(altre associazioni o enti)*;
7. che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall['articolo 67 del](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#067) [decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#067) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all['articolo 84,](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#084) [comma 4, del medesimo decreto,](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#084) di cui all’art. 5, c. 2 del D.lgs. 50/2016 *(Resta fermo quanto previsto dagli* [*articoli 88, comma 4-bis,*](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#088) *e* [*92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159,*](http://www.bosettiegatti.eu/info/norme/statali/2011_0159.htm#092) *con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia)*;
8. di possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e professionali, di cui all’art. 83 del D.lgs. 50/2016

Requisiti tecnici:

* dichiara di possedere la seguente dotazione minima di organico:
* coordinatore (Educatore Professionale in possesso di laurea o titolo equipollente e operatore in possesso del Diploma di Laurea in ISEF (solo servizi a valenza sportiva) o con esperienza di coordinamento almeno quinquennale dei servizi dell’area minori;
* Animatori, Bagnini, educatori professionali, istruttori sportivi, con esperienza nel Servizio proposto nel rispetto del rapporto numerico operatore/minori previsto dalla normativa;
* dichiara di impiegare nel servizio i seguenti operatori:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qualifica | Titolo di studio | Esperienza |
|  |  |  |
|  |  |  |

La ditta dovrà allegare i curricula in formato europeo degli stessi operatori.

* Dichiara che il personale impiegato non risulta sottoposto a procedimenti penali con particolare attenzione ai reati di pedofilia e abusi su minori;
1. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
2. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori secondo la normativa vigente;
3. di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni contenute nell’Avviso;
4. di essere informato, ai sensi del GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
5. di non aver riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
6. che i servizi sono rivolti ai minori residenti o temporaneamente dimoranti (previa autorizzazione del servizio) nei Comuni di Gonnosnò, Baressa e Sini;
7. che le strutture ospitanti sono conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentata dal gestore con denuncia di inizio attività n. del ;
8. che sussiste copertura assicurativa per incidenti o danni a cose e persone così come previsto dalla normativa vigente *(si impegna a presentare estremi delle polizze e/o allegare copie entro 10 giorni dalla stipula del patto di accreditamento)*;
9. che l’operatore possiede i requisiti minimi di capacità tecnico professionale, aventi riguardo ai titoli di studio e professionali dei soggetti responsabili della progettazione e realizzazione negli ambiti di per i quali si chiede l’accreditamento;
10. che saranno realizzate le attività proposte utilizzando la struttura organizzativa e il gruppo di lavoro indicati nel Progetto ammesso al Catalogo;
11. che il Progetto descrive le risorse umane e strumentali che metterà a disposizione per la realizzazione dei servizi;
12. che si chiede l’accreditamento per i servizi estivi che garantiscono i seguenti standard di servizio:
* presenza di personale dipendente o incaricato, assicurando il rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali nel rispetto della legge.
* presenza di un coordinatore responsabile in possesso di titolo di studio universitario in ambito Sportivo, educativo;
* personale numericamente idoneo ad assicurare condizioni di sicurezza e sorveglianza dei partecipanti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
* capacità di organizzare attività a carattere stagionale, anche non continuative durante il periodo estivo (da giugno a settembre);
* presenza di personale adeguato, per titoli ed esperienza professionale, alle attività oggetto della proposta progettuale, comprese le specializzazioni e le abilitazioni professionali necessarie allo svolgimento di specifiche attività;
* assenza di personale sottoposto a procedimenti penali con particolare attenzione ai reati di pedofilia e abusi su minori;
* garantire la presenza di un registro per I’annotazione delle presenze giornaliere dei minori e del personale presente in turno;
* qualora sia presente il servizio mensa, nel rispetto della normativa igienico sanitaria, garantire che, su richiesta della famiglia sia possibile usufruire di diete speciali legate a esigenze cliniche verificate;
* conformità delle strutture ospitanti alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
* qualora necessario, capacità di garantire servizi ausiliari previsti quali trasporto, ristorazione, ecc..
* garantire l’accessibilità ai minori con disabilità prevedendo l’adeguamento del personale in base alle esigenze da valutare con i Servizi Sociali.
1. che i requisiti soggettivi e tecnico-professionali richiesti ai fini della partecipazione sussisteranno fino alla definitiva conclusione delle iniziative ammesse.

**DICHIARA**, in particolare:

1. di aver svolto servizi assimilabili alle tematiche oggetto del presente avviso in linea con quanto previsto dall’Avviso:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Destinatari/Committente | Attività | Periodo | Durata |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. di non aver riportato condanne penali o procedimenti penali in corso, ai sensi degli art.600- bis, 600- ter, 600-quater, 600 quinquies e 609 undecies del Codice Penale;
2. di non aver riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
3. di rispettare la normativa ambientale e quella in materia di pari opportunità e non discriminazione;
4. di dare tempestiva informazione circa l’insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti l’intervento;
5. di comunicare tempestivamente al Comune di Gonnosnò eventuali richieste di variazioni progettuali;
6. di comunicare le variazioni intervenute nello status giuridico e operativo che alterino o modifichino la loro condizione di soggetto partecipante;
7. di dare immediata comunicazione al Comune di Gonnosnò della volontà di rinuncia a mezzo PEC;
8. che le informazioni relative al personale messo a disposizione dichiarate, corrispondano al vero e quanto contenuto nei Curriculum vitae in originale a disposizione presso la sede del soggetto proponente;
9. che tutti i collaboratori coinvolti nel progetto non sono sottoposti a procedimenti penali in relazione ai reati di pedofilia e abusi su minori come da dichiarazioni sottoscritte in originale e a disposizione presso la sede del soggetto proponente;
10. che il coordinatore responsabile è in possesso di titolo di studio specificato nell’avviso o di esperienza almeno quinquennale nei servizi dell’area minori*;*
11. Impegnarsi a rilasciare agli utenti regolare documento fiscale necessaria ai fini del rimborso delle spese sostenute dai singoli destinatari dei progetti.

# SI IMPEGNA A:

1. realizzare il Progetto nelle modalità e nei tempi indicati nello stesso;
2. rispettare le disposizioni stabilite dall’Amministrazione contenute nell’Avviso e in particolare gli standard minimi di servizio;
3. consentire, sia durante la realizzazione delle attività previste nel Progetto, sia successivamente ad esso, di effettuare al Comune di Gonnosnò, Sini e Baressa anche per mezzo di loro incaricati e/o consulenti, le indagini tecniche e i controlli che le stesse riterranno opportuni al fine della valutazione del Progetto medesimo;
4. fornire le informazioni e la documentazione richiesta in merito all’avanzamento degli interventi e la documentazione integrativa eventualmente necessaria, anche ai fini della sorveglianza e della valutazione;
5. dare tempestiva comunicazione delle eventuali variazioni di sede o assetto societario o finalità del soggetto/dei soggetti del raggruppamento, nonché della perdita di uno o più requisiti richiesti per l’ammissione;
6. rispettare le regole di informazione e pubblicità degli interventi.
7. rispettare il Patto di integrità;
8. rispettare le norme di sicurezza anti contagio COVID-19 ed applicare le linee guida emanate dal Dipartimento delle politiche per la famiglia disciplinato dalla normativa anti-covid in vigore al momento dell’esecuzione dei servizi;
9. partecipare ad eventuali incontri al fine di illustrare i contenuti dei progetti e stimolare l’utenza ad effettuare la scelta dell’operatore per l’accesso al servizio.

 *, il*

Firma digitale del legale rappresentate

Si allega la seguente documentazione:

* Proposta Progettuale;
* Scheda sintetica per pubblicazione del Progetto nel sito web dei Comuni di Gonnosnò, Baressa e Sini

in alternativa il soggetto può autorizzare la pubblicazione integrale del progetto;

* Patto di integrità di cui all'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012;
* Atto costitutivo e Statuto a altro documento richiesto dal presente Avviso (se non presentato negli anni precedenti)

Informativa effettuata ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Gonnosnò, con sede in Gonnosnò, Via Oristano n. 30, email: protocollo@comune.gonnosno.or.it , pec: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it , tel: 0783931678, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **Liguria Digitale S.p.A, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 16152 Genova. E-mail:** **info@liguriadigitale.it** **, Pec:** **protocollo@pec.liguriadigitale.it** **tel: 0106545441.**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell’allegata modulistica.

L’interessato al trattamento dei dati

(Firma per esteso)