



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE AREA PERSONALE - GIURIDICO N. 5 DEL 17/10/2023

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO TECNICO" DELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE -APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO

L'anno duemilaventitre del mese di ottobre del giorno diciassette,

IL RESPONSABILE DELL' AREA PERSONALE - GIURIDICO

Premesso che l'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo del D.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, mediante il quale è stato conferito uno specifico mandato alla contrattazione nazionale di disciplinare, in sede di revisione degli ordinamenti professionali, sistemi di valorizzazione del personale in servizio, anche in deroga al titolo di studio richiesto dall'esterno, sulla base di criteri volti alla valorizzazione dell'esperienza e della professionalità maturata ed effettivamente utilizzata dall'amministrazione, con la finalità di valorizzazione del personale interno;

Visto il C.C.N.L. del 16 novembre 2022 relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 del 16/11/2022, con particolare riguardo all'art. 13, c. 6 che dispone "...al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza";

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2023 – 2025, approvato con Deliberazione di G.C. n. 30 del 07/07/2023, nel quale si prevede, all'interno della relativa Sezione dedicata alla programmazione del fabbisogno del personale, la progressione tra le Aree dalla ex Cat. C alla ex Cat. D, attualmente corrispondente al profilo professionale di "Funzionario Tecnico" dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, in attuazione del succitato art. 13, comma 6 e ss. del CCNL Funzioni locali, finalizzata alla valorizzazione del personale in servizio e attivabili sino al 31 dicembre 2025, comunemente denominate "in deroga";

Preso atto che questo ente, con Deliberazione di Giunta comunale n. 48 del 15 settembre 2023, ha adottato il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le Aree in attuazione del succitato art. 13, comma 6 e ss. e art. 15 del medesimo CCNL Funzioni locali, regolanti, rispettivamente, le cd. procedure verticali "ordinarie" e quelle, finalizzate alla valorizzazione del personale in servizio e attivabili sino al 31 dicembre 2025, comunemente denominate "in deroga";

Dato atto che, con Decreto Sindacale n. 2 del 19 aprile 2023, è stata attribuita allo scrivente Segretario comunale la Responsabilità dell'Area Personale-Parte giuridica;

Visto il parere ARAN n. CFC81 che definisce le procedure delle progressioni verticali ordinarie e transitorie (art. 13, c. 6 del CCNL), chiarendo che le progressioni verticali effettuate con la procedura transitoria sono finanziate dalle risorse determinate ai sensi dell'art. 1 comma 612 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018 oltreché dalle

facoltà assunzionali; quelle effettuate con la procedura a regime sono invece finanziate solo dalle facoltà assunzionali;

Considerato che il parere ARAN CFL208 chiarisce che bisogna garantire la percentuale almeno pari al 50% del personale reclutato, come stabilito dal c.1 bis, dell'art. 52 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, solamente in caso di ricorso alle ordinarie facoltà assunzionali e, conseguentemente, non a quelle "in deroga" ai sensi art. 13, comma 6 e ss. del CCNL, come ribadito dal parere CFL209;

Evidenziato che questo ente ha previsto di stanziare le risorse di cui al succitato art.13, comma 612, della legge di bilancio 2022, pertanto, con riferimento alla procedura di passaggio tra le aree in oggetto, deve ritenersi consentito l'accesso dall'esterno in deroga al predetto limite del 50% dei posti da ricoprire, da individuarsi, oltre che nel risparmio di spesa rispetto ad una eventuale assunzione in ex Cat. D dall'esterno in luogo della progressione, in particolare nella necessità di garantire la continuità di gestione della responsabilità della macroarea organizzativa interessata, mediante la valorizzazione dell'esperienza negli anni maturata dal personale nel ricoprire la posizione organizzativa dell'Area Tecnica dell'ente; tenendo anche in considerazione la prevista cessazione, per richiesta di mobilità in uscita, dal servizio di altro dipendente a tempo parziale di 18 ore in ex Cat. D nel profilo Tecnico, reclutato quale vincitore a seguito di procedura concorsuale indetta da questo ente, senza presentare ulteriori candidati risultati idonei da poter procedere al reclutamento;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 11 ottobre 2023, avente ad oggetto: «Progressione tra le Aree ex art. 16, comma 6, del CCNL 16 novembre 2022 per l'inquadramento dei Funzionari e Elevata Qualificazione nel profilo professionale "Funzionario Tecnico" – Direttive al Responsabile del personale parte giuridica», con cui il sottoscritto Responsabile ha ricevuto indirizzi per l'attivazione della procedura a di progressione verticale in oggetto;

Dato atto che le progressioni tra le Aree avviene con procedura valutativa sulla base dei criteri e modalità stabiliti nello specifico Regolamento Comunale, sopraccitato;

Ritenuto che la presente procedura non è soggetta agli obblighi di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 in quanto rivolta esclusivamente a personale già dipendente dell'Ente;

Visto l'allegato Avviso di procedura per selezione interna in argomento e il modello di domanda di ammissione al presente concorso (Allegato n.1), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione del relativo Avviso di procedura e dei relativi allegati;

Rilevata la propria competenza in materia di amministrazione e gestione della parte giuridica del personale, ai sensi dell'art. 107 e 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, e dato atto che in capo al sottoscritto Responsabile non sussistono condizioni di incompatibilità o conflitto d'interesse, anche solo potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. n° 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il CCNL 16.11.2023;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sul funzionamento degli Uffici e servizi;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa e qui interamente richiamate,

1. **Di attivare** la procedura di selezione valutativa per n.1 progressione tra le aree all'interno nell'Area dei Funzionari Tecnici, per il personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Gonnosnò nell'Area Istruttori Tecnici, ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL 16.11.2022 vigente;
 2. **Di approvare** l'allegato avviso di selezione, comprensivo del modello di domanda di partecipazione (Allegato n.1), quale parte integrante e sostanziale, dando atto che il medesimo sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso;
 3. **Di dare atto** che la conseguente spesa viene prevista nel Bilancio di Previsione 2023-2025;
 4. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. n° 267/2000;
 5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nel sito internet istituzionale, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 6. **Di pubblicare** integralmente l'avviso in oggetto nel sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione bandi e concorsi in "Amministrazione trasparente" ed all'Albo pretorio on- line;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per il successivo inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Gonnosnò.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott. Simone Loi