



**COMUNE DI GONNOSNÒ**  
PROVINCIA DI ORISTANO

**DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE**  
**SERVIZIO SOCIALE**  
**SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE N. 80 DEL 22/10/2021**

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DEL D.M. N. 191/2021 DEL MIBACT "MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA". DETERMINAZIONE A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 2, LETTERA A) D.L. 16/07/2020, N. 76, CONV. NELLA LEGGE 11/09/2020, n. 120, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 31/05/2021, N. 71, CONVERTITO IN LEGGE 17/06/2021, N. 87, FUORI DAL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ALLA CARTOLIBRERIA LA MATITA DI CASTA GABRIELE - PUNTO DI ORISTANO. IMPEGNO DI SPESA - CIG. ZF33387F32.**

L'anno duemilaventuno del mese di ottobre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE**

**Vista** la deliberazione Giunta Comunale n. 25 del 21.04.2021 con la quale sono stati individuati i Settori della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Settore Amministrativo Socio-Assistenziale;
- Settore Finanziario;
- Settore Tecnico;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 Nomina Responsabile del Settore Amministrativo -Socio Assistenziale;

**Espresso**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 11/05/2006;

**Visto** D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modif. e integr.;

**Visti** l'articolo 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e l'articolo 109 del D.lgs. n. 267/2000 "Conferimento di funzioni dirigenziali";

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021/2023 ai sensi dell'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 15/04/2021 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2021;
- la deliberazione C.C. n. 9 del 28/04/2021 di "Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2021/2023 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/05/2021 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2021/2023;

**Visti:**

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò”;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 21/04/2021 di approvazione “Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023”;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 “Approvazione regolamento per i controlli interni”;
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;

**Richiamati** i seguenti articoli del D.M. n. 267 del 04/06/2020:

- articolo 1 “Una quota, pari a euro 30 milioni per l’anno 2020, del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali, di cui all’articolo 183, comma 2, del decreto – legge 19 maggio 2020, n. 34, è destinata al sostegno del libro e della filiera dell’editoria libraria tramite l’acquisto di libri”;
- articolo 2 secondo cui le risorse sono assegnate alle biblioteche, aperte al pubblico, dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l’acquisto di libri fino a un massimo di: a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi; b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi; c) 7000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi. Le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere utilizzate per almeno il settanta per cento per l’acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca. Ove in tale territorio non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61;

**Visti:**

- Il Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19 recante “Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da Covid-19”, nonché i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri recanti misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus COVID- 19;
- Il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- Il D.M. n. 550 del 01/09/2021 recate “Riparto di quota parte del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all’articolo 183, comma 2, del Decreto-legge n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria”;
- Il Decreto Dirigenziale Rep. N. 191 del 24/05/2021 recante “Riparto di quota parte del fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all’art.183, comma 2 del D.L. n. 34 del 2020, destinata al sostegno del libro e dell’intera filiera dell’editoria libraria”;

**Visto** l’art. 2 Comma 6 del D.M. 191 del 24/05/2021 che stabilisce che” le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall’avvenuto accredito da parte della Direzione generale delle biblioteche e diritto d’autore e devono essere rendicontate entro il 30/11/2021;

**Atteso** che le misure sopra richiamate perseguono il chiaro obiettivo di offrire immediate misure di sostegno al mercato del libro, salvaguardando la pluralità dei diversi attori che vi operano, colpiti dal COVID-19 previste dal Decreto 191/2021 art. 2 comma 5 con priorità a quelle presenti nella provincia di riferimento;

**Dato atto** che per via telematica il Comune di Gonnosnò in data 6 luglio 2021, Identificativo n. 006677, ha presentato apposita domanda di finanziamento alla Direzione generale Biblioteche e diritto di autore per l'accesso alle risorse in oggetto da destinare all'acquisto di libri per la Biblioteca comunale;

**Rilevato** che con Decreto del Direttore generale Biblioteche e diritto di autore n. 550 del 01/09/2021 il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo ha approvato l'elenco delle biblioteche beneficiarie della misura prevista dal decreto del Ministro per i beni e le attività culturali il riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali" concernente "contributo alle biblioteche per acquisto di libri. Sostegno all'editoria libraria";

**Dato atto** che:

- il Comune di Gonnosnò risulta beneficiario di un contributo pari a € **4.602,44**;
- il contributo erogato deve essere utilizzato per l'acquisto di libri. Sono escluse tutte le forme di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, come unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- gli acquisti devono essere effettuati per il 70% presso tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti nel territorio della provincia nonché della regione qualora nella provincia non siano presenti almeno tre librerie con il suddetto codice ATECO. Per il restante 30% si può prescindere dal codice ATECO principale 47.61 e dal vincolo territoriale, fermo restando che non sono ammissibili acquisti effettuati fuori del territorio nazionale o tramite piattaforme online, mentre sono ammissibili acquisti effettuati presso editori locali che siano anche distributori delle proprie edizioni;
- dal 1 ottobre 2021 sarà a disposizione dei Comuni beneficiari del contributo un'area digitale nella quale caricare in formato elettronico la documentazione dimostrativa dell'utilizzo del contributo. Il caricamento dei suddetti documenti nella piattaforma digitale dovrà avvenire entro il 30 novembre 2021.”;

**Rilevato** che la Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore ha fornito precisazioni sull'erogazione e sull'utilizzo del contributo stabilendo che:

- il contributo per l'acquisto libri sarà erogato non appena i fondi saranno resi disponibili sul relativo capitolo;
- i beneficiari del contributo possono tuttavia procedere con le acquisizioni per l'intera somma assegnata, anche ricorrendo eventualmente ad anticipazioni;
- il termine per la rendicontazione della spesa, da documentarsi attraverso le fatture emesse dalle librerie, è differito al 30 novembre 2021;
- a partire dal 1° ottobre 2021 (la data effettiva può variare in funzione dell'approntamento della piattaforma), il portale metterà a disposizione la funzione di caricamento delle fatture delle librerie, almeno tre per ciascuna biblioteca beneficiaria del contributo. Non è prevista l'acquisizione di determinazioni, impegni, ordini di acquisto, relazioni o rendiconti. La data delle fatture e della consegna dei volumi da parte delle librerie non è rilevante, se non in funzione della scadenza dei termini fissati al 30 novembre 2021;

**Rilevato** che con propria precedente Determinazione n. 58 del 16/09/2021 è stata avviata una procedura di acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento della fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò secondo le modalità previste dal Decreto Ministeriale n. 191/2021 diretta in via prioritaria alle librerie presenti nel territorio provinciale, e in seconda istanza alle librerie del territorio regionale aventi codice ATECO principale 47.61;

**Visto** l'avviso pubblico (Prot. n. 4407 del 20/09/2021) e relativa modulistica "Manifestazione di interesse per l'individuazione di librerie con codice ATECO principale 47.61" ai fini dell'acquisto di libri per la biblioteca comunale ai sensi del D.M. n. 191/2021 del MIBACT "Misure a sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria", pubblicato sul sito istituzionale di questo Ente (sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti, albo pretorio online, news) dal 20/09/2021 al 30/09/2021;

**Dato atto** che entro il termine del **30 settembre 2021** sono pervenute a mezzo PEC all'indirizzo [serviziosociale@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:serviziosociale@pec.comune.gonnosno.or.it) numero quattro manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici aventi **sede nella provincia di Oristano**:

1. Libreria Canu di Canu Mauro – Oristano - Prot. n. 4455 del 23/09/2021;
2. Libreria La Matita di Casta Gabriele – Oristano prot. 4536 del 27/09/2021;
3. Libreria Casta di C. e M. Casta Christian S.r.l. – Oristano - Prot. n. 4598 del 29/09/2021;
4. Libreria Giunti S.r.l. Punto di Oristano – Prot. n. 4603 del 30/09/2021;

e numero tre manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici aventi **sede fuori dalla provincia di Oristano**:

1. Libreria Tuttestorie S.r.l. – Cagliari - Prot. n. 4575 del 29/09/2021;
2. Libreria Urban Riccardo – Sanluri - Prot. n. 4687 del 29/09/2021;
3. Libreria San Paolo – Sestu PV Cagliari - Prot. n. 4531 del 27/09/2021;

**Constatato** che, come specificato nelle FAQ ministeriali, le risorse assegnate devono essere utilizzate per almeno il 70% presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti nel territorio della provincia in cui si trova la biblioteca;

**Ritenuto accogliere** tutte le manifestazioni di interesse presentate dagli operatori economici aventi sede nella provincia di Oristano, e suddividere l'importo del contributo concesso in parti uguali tra gli stessi operatori economici;

**Richiamati:**

- il D.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- l'articolo 1, comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato da €. 1.000,00 a €. 5.000,00 l'importo, previsto dall'art. 1, comma 450, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;
- l'articolo 36, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia”;
- l'articolo 30 del D.lgs. n. 50/2016 contenente i principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione del contratto quali economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- l'articolo 37, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38”;
- l'art.1 del D.L. n. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, nella Legge n. 120/2020, il quale dispone che “*Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021*”;
- l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, nella legge n.120/2020, il quale disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la Stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (Decreto Semplificazioni bis), pubblicato nella G.U. Serie generale 31 maggio 2021, n. 77, n. 129, ed in particolare l'art. 51 che proroga sino al 30 giugno 2023 la possibilità di adottare la sopra indicata procedura, per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000 euro; in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- che, ai sensi del comma 3 dell'art. 51 del D.L. n. 77/2021 sopracitato, le modifiche apportate alle disposizioni del D.L. n. 76/2020 sull'affidamento delle procedure sotto soglia si applicano alle procedure avviate dopo la data del 1 giugno 2021 di entrata in vigore del decreto n. 77/2021;
- l'art. 42 D.lgs. n. 50/2016 contenente disposizioni sul conflitto di interessi e la corruzione negli appalti pubblici;

**Valutato** che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore alla soglia di €. 139.000,00;

**Dato atto che:**

- la fornitura in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche ex articolo 1, comma 7 D.L. N. 95/2012 (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile);
- a seguito di manifestazione di interesse è stata individuata Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele – Punto di Oristano;

**Vista** a tal riguardo la manifestazione di interesse Prot. n. 3327 del 27.09.2021 della **Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele** - Punto di Oristano relativa alla disponibilità alla fornitura di libri per la Biblioteca Comunale ex D.M. n. 191/2021;

**Ritenuto opportuno** procedere ad affidare direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò D.M. n. 267/2020 e n. 191/2021, alla **Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele** - Punto di Oristano, senza ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per un importo pari a €. 1.150,61 I.V.A. assolta dall'editore;

**Atteso** che:

- la libreria è tenuta ad assicurare la fornitura e la fatturazione dei libri ordinati;
- si provvederà alla eventuale riformulazione dell'ordine in presenza di titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi;
- la consegna dei libri è a totale carico della Ditta;

**Visti:**

- l'articolo 32, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 secondo cui *“Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2 lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti”*;
- l'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano”*;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è sostenere il libro e la filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri per la biblioteca comunale di Gonnosnò ex D.M. n. 267/2020;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di libri per la biblioteca comunale con esclusione di ogni forma di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, come unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell'ordine di acquisto e relativa lettera commerciale;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, fuori dal sistema del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'importo a base d'asta è pari a €. 1.150,61 I.V.A. assolta dall'editore;

**Acquisito** il Codice Identificato di gara: **ZF33387F32**;

**Visto** il DURC Numero protocollo INAIL 29119800 - Data richiesta 16/09/2021 - Scadenza validità 14/01/2022;

**Ritenuto opportuno** affidare direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò D.M. n. 191/2021 alla Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele - Punto di Oristano, senza ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per un importo pari a €. 1.150,61 I.V.A assolta dall'editore;

#### **DETERMINA**

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò ex D.M. n. 267 del 04/06/2020 alla Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele - Punto di Oristano, senza ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per un importo pari a €. 1.150,61 I.V.A assolta dall'editore;

**Di impegnare** la spesa di Euro 1.150,61 IVA assolta dall'editore per la fornitura di libri per la biblioteca comunale a favore della Ditta cartolibreria La Matita di Casta Gabriele – Punto di Oristano;

**Di imputare** la somma di €. 1.150,61 I.V.A. assolta dall'editore alla Voce 2000 Capitolo 1 Articolo 1 Bilancio 2021;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è sostenere il libro e la filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri per la biblioteca comunale di Gonnosnò ex D.M. n. 267/2020 e n 191/2021;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di libri per la biblioteca comunale con esclusione di ogni forma di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, come unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell'ordine di acquisto e relativa lettera commerciale;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, fuori dal sistema del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'importo a base d'asta è pari a €. 1.150,61 I.V.A. assolta dall'editore;

**Di dare atto altresì** che:

- il Codice Identificato di gara è **ZF33387F32**;
- la libreria è tenuta ad assicurare la fornitura e la fatturazione dei libri ordinati;
- si provvederà alla eventuale riformulazione dell'ordine in presenza di titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi;
- la consegna dei libri è a totale carico della Ditta;
- il predetto impegno è esigibile nell'esercizio 2021;

**Di liquidare** alla Cartolibreria La Matita di Casta Gabriele - Punto di Oristano la somma di €. 1.150,61 I.V.A. assolta dall'editore per la fornitura in oggetto, dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica e previa verifica della regolarità della fornitura;

**Di dare atto** che nella presente procedura il Responsabile del procedimento è l'Assistente sociale – Dott.ssa Graziella Piras e Responsabile del servizio è Dott.ssa Ignazia Lavra, per le quali non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**Di accertare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**Di pubblicare** il presente atto:

- all'albo pretorio on line per 15 giorni;
- nel sito istituzionale dell'Ente, Sezione "Amministrazione trasparente" – Sezione Bandi di gara e contratto, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Dott.ssa Ignazia Lavra