



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE

SERVIZIO SOCIALE

SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE N. 47 DEL 22/07/2022

OGGETTO: REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE "AGIUDU TORRAU" L.R. N.18/2016 E DELIBERA G.R. N. 23/26 DEL 22/06/2021 - ANNUALITA' 2021 - Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) D.L. n. 76/2020 (c.d. decreto semplificazioni) conv. con modificazione in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 fuori dal sistema del Mercato elettronico della pubblica amministrazione alla Ditta società cooperativa L'IDEALE -CIG ZCC3735C4B -IMPEGNO DI SPESA -

L'anno duemilaventidue del mese di luglio del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 25 del 21/04/2021 con la quale sono stati individuati i Settori della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Settore Amministrativo Socio-Assistenziale;
- Settore Finanziario;
- Settore Tecnico;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 Nomina Responsabile del Settore Amministrativo-Socio Assistenziale;

Espresso, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 11/05/2006;

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modif. e integr.;

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 ai sensi dell'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 19/04/2022 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2021;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 19/04/2022 di “Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2022/2024 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15/07/2022 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2022/2024;

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/04/2022 "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024";
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 "Approvazione regolamento per i controlli interni";
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;

Richiamate:

- La Legge Regionale n. 23/2005 recante "*Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali*" ed in particolare, l'art. 33 che disciplina in materia di politiche regionali di contrasto della povertà e di reddito di cittadinanza;
- La Legge Regionale 2 Agosto del 2016 n. 18 "*Reddito di inclusione sociale. Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale – "Agiudu torrau"*";
- La Delibera G.R n. 23/26 del 22/06/2021 con la quale la RAS ha approvato in via provvisoria le Linee guida per il biennio 2021-2023 per l'attivazione del programma REIS;
- La Delibera G.R n. 34/25 del 11/08/2021 con la quale la RAS ha approvato in via definitiva le Linee guida per il biennio 2021-2023 per l'attivazione del programma REIS;

Vista la Determinazione Sett. Amm. socio ass. -Servizio Sociale n. 11 del 11/02/2022 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva delle persone da inserire nel programma REIS e che tra i beneficiari solo per tre è stato possibile attivare il Progetto personalizzato di inclusione attiva in quanto rientranti nelle fattispecie indicate nelle Linee guida sopraindicate;

Considerato che il progetto personalizzato prevede che un componente del nucleo familiare svolga all'interno del paese un servizio di pubblica utilità;

Preso atto che la gestione dello stesso comporta una serie di adempimenti di difficile gestione per questo Ente e in particolare per il Servizio sociale e che quindi si è ritenuto di rivolgersi a cooperative specializzate in materia, quindi a cooperative di tipo B;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, determinino di contrarre i contratti pubblici in conformità ai propri ordinamenti, individuandone gli elementi essenziali e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che:

- in base alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge 27 dicembre 2006, n. 296;

- il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, stabilisce che l'obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici sussiste per beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 e di valore al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'articolo 1, comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 l'importo, previsto dall'art. 1, comma 450, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;

Visto

- l'articolo 36, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'articolo 37, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro omissis;*
- l'articolo 30 del D.lgs. n. 50/2016 contenente i principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione del contratto quali economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Ritenuto opportuno procedere ad affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. N. 76/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile;

Dato atto che a seguito di indagine esplorativa di mercato, nel rispetto del principio di concorrenza è stato stabilito di affidare alla cooperativa L'Ideale di Mogoro quale operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze di questo Ente per la gestione del servizio di che trattasi;

Visto il loro preventivo protocollo n. 3386 del 14/07/2022;

Considerato che nel caso di specie, sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto consentendo allo stesso tempo di perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 197 del D.lgs. 267/2000;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è la buona gestione del settore servizi sociali;
- il contratto ha ad oggetto la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, per MESI SEI dal 01.08.2022 al 28.02.2023, rinnovabile per altri SEI MESI;
- termini, modalità e condizioni della gestione sono indicati nel preventivo di spesa;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 (Cd. Decreto semplificazioni), convertito in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021;
- l'importo a base d'asta è pari a € 1.620,00 + I.V.A ai sensi di legge;

Acquisito il Codice Identificato di gara: ZCC3735C4B;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta – Durc On line – Numero Protocollo INPS_31947917 – Data richiesta 01/07/2022– Scadenza validità 29/10/2022;

Considerato che le somme occorrenti a far fronte alla spesa risultano disponibili in bilancio alla Voce 4100 - cap. 9 – Art. 1 del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 – Esercizio 2022;

Ritenuto opportuno affidare direttamente ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) D.L. n. 76/2020 (c.d. decreto semplificazioni) conv. con modificazione in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 fuori dal sistema del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, alla Ditta cooperativa L'Ideale di

Mogoro per l'importo complessivo di € 1.976,40 I.V.A. inclusa per MESI SEI dal 01.08.2022 al 28.02.2023, rinnovabile per altri SEI MESI;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di richiamare tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare direttamente ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) D.L. n. 76/2020 (c.d. decreto semplificazioni) conv. con modificazione in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 fuori dal sistema del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, alla Ditta cooperativa L'Ideale di Mogoro per l'importo complessivo di € 1.976,40 I.V.A. inclusa per MESI SEI dal 01/08/2022 al 28/02/2023, rinnovabile per altri SEI MESI;

Di dare atto che:

- il fine che si intende perseguire è la buona gestione del settore servizi sociali;
- il contratto ha ad oggetto la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile;
- termini, modalità e condizioni della gestione sono indicati nel preventivo di spesa;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) D.L. n. 76/2020 (Cd. Decreto semplificazioni), convertito in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021;
- l'importo a base d'asta è pari a € 1.620,00 + I.V.A ai sensi di legge;

Acquisito il Codice Identificato di gara: ZCC3735C4B;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta – Durc On line – Numero Protocollo INPS_31947917 – Data richiesta 01/07/2022– Scadenza validità 29/10/2022;

Di impegnare la somma di €. 1.976,40 I.V.A. inclusa, per la gestione dei progetti REIS per la parte riguardante la sicurezza sul posto di lavoro e l'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, in favore della Ditta cooperativa L'Ideale di Mogoro per MESI SEI dal 01/08/2022 al 28/02/2023, rinnovabile per altri SEI MESI;

Di dare atto altresì che:

- il predetto impegno è esigibile per:
 - € 1.317,6 nell'esercizio 2022;
 - € 658,80 nell'esercizio 2023;
- il Codice Identificato di gara è ZCC3735C4B;

Di imputare la somma di € 1.976,40 alla Voce 4100 - cap. 9 – Art. 1 del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 – Esercizio 2022 che presenta sufficiente disponibilità;

Di liquidare la somma di € 1.976,40 I.V.A. assolta alla Ditta cooperativa L'Ideale di Mogoro dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica e previa verifica della regolarità del servizio svolto;

Di dare atto che nella presente procedura il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Sandra Mattana per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Di attestare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:

- nell'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69. per 15 giorni consecutivi;
- nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Ignazia Lavra