



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO SOCIALE

### SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE N. 83 DEL 06/10/2022

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DEL D.M. N. 191/2021 DEL MIBACT "MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA". AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1, COMMA 2, LETTERA A) D.L. 16/07/2020, N. 76, CONV. NELLA LEGGE 11/09/2020, n. 120, COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL D.L. N. 31/05/2021, N. 71, CONVERTITO IN LEGGE 17/06/2021, N. 87, FUORI DAL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA LEGGERE S.r.l. di Bergamo. CIG. Z0737FC7CD**

L'anno duemilaventidue del mese di ottobre del giorno sei nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE

**Vista** la deliberazione Giunta Comunale n. 25 del 21/04/2021 con la quale sono stati individuati i Settori della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Settore Amministrativo Socio-Assistenziale;
- Settore Finanziario;
- Settore Tecnico;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 Nomina Responsabile del Settore Amministrativo-Socio Assistenziale;

**Espresso**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 11/05/2006;

**Visto** il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modif. e integr.;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 ai sensi dell'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 19/04/2022 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2021;

- la deliberazione C.C. n. 13 del 19/04/2022 di “Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2022/2024 ai sensi dell’articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15/07/2022 relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2022/2024;

**Visti:**

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò”;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/04/2022 “Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024”;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 “Approvazione regolamento per i controlli interni”;
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;

**Visto** l’articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti, prima dell’avvio delle procedure di affidamento, determinino di contrarre i contratti pubblici in conformità ai propri ordinamenti, individuandone gli elementi essenziali e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che:

- in base alla normativa in materia di acquisizione di beni e servizi è stato istituito il mercato elettronico della Pubblica amministrazione: art. 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell’articolo 1 del decreto legge n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall’art. 1, comma 130, della L. 145/2018, stabilisce che l’obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici sussiste per beni e servizi di valore superiore ad € 5.000,00 e di valore al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l’articolo 1, comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 l’importo, previsto dall’art. 1, comma 450, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;

**Visto**

- l’articolo 36, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 “Contratti sotto soglia”;
- l’articolo 37, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere*”;

*direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro..omissis;*

- l'articolo 30 del D.lgs. n. 50/2016 contenente i principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione del contratto quali economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**Visto** il decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", e considerato che il citato decreto affida alla Direzione generale Biblioteche il compito di individuare i beneficiari della misura di sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, e di verificare il conforme utilizzo delle risorse erogate a titolo di contributo per l'acquisto di libri;

**Rilevato** che con Decreto del Direttore generale Biblioteche e diritto di autore n. 502 del 11/07/2022 il Ministero della cultura direzione generale biblioteche e diritto d'autore ha approvato l'elenco delle biblioteche beneficiarie della misura prevista;

**Dato atto che:**

- il Comune di Gonnosnò risulta beneficiario di un contributo pari a **€ 4.366,09**;
- il contributo erogato deve essere utilizzato per l'acquisto di libri. Sono escluse tutte le forme di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, come unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- secondo l'articolo 2 del D.M. n. 267 del 04/06/2020 gli acquisti devono essere effettuati per il 70 per cento presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti nel territorio della provincia nonché della regione qualora nella provincia non siano presenti almeno tre librerie con il suddetto codice ATECO. Per il restante 30 per cento si può prescindere dal codice ATECO principale 47.61 e dal vincolo territoriale, fermo restando che non sono ammissibili acquisti effettuati fuori del territorio nazionale o tramite piattaforme online, mentre sono ammissibili acquisti effettuati presso editori locali che siano anche distributori delle proprie edizioni;
- dal primo ottobre 2022 sarà a disposizione dei Comuni beneficiari del contributo un'area digitale nella quale caricare in formato elettronico la documentazione dimostrativa dell'utilizzo del contributo. Il caricamento dei suddetti documenti nella piattaforma digitale;

**Preso atto** dell'accertamento in entrata del contributo di cui sopra avvenuto con Determina del Sett. Amm. Socio Ass-Servizio Sociale n. 56 del 05/09/2022;

**Dato atto** che il 70 per cento del contributo di cui in oggetto è stato erogato a favore delle quattro ditte della Provincia di Oristano che hanno presentato manifestazione di interesse per la fornitura di libri per la biblioteca comunale;

**Vista** la proposta presentata dalla Ditta Leggere S.r.l. – P.I. n. 02511020162, avente sede legale a Bergamo, acquisita al prot. n. 2728 del 03/06/2022, per la fornitura di libri per la biblioteca comunale, la quale garantisce lo sconto del 25 per cento sul prezzo di copertina;

**Ritenuto** dover affidare la quota restante del 30 per cento del finanziamento assegnato al Comune di Gonnosnò, ammontante a Euro 1.309,81 IVA assolta dall'editore, alla Ditta Leggere S.r.l., avente sede in Bergamo;

**Vista la** regolarità del DURC della Ditta Leggere S.r.l. di Bergamo – Prot. INPS\_ 33406900. Data richiesta 12/06/2022. Scadenza validità 10/10/2022;

**Acquisito** il Codice Identificato di gara: Z0737FC7CD;

**Atteso** che:

- la libreria è tenuta ad assicurare la fornitura e la fatturazione dei libri ordinati;
- si provvederà alla eventuale riformulazione dell'ordine in presenza di titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi;
- la consegna dei libri è a totale carico della Ditta;

**Ritenuto opportuno** affidare direttamente ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò D.M. n. 191/2021, alla Ditta Leggere S.r.l. di Bergamo per l'importo di Euro 1.309,81 IVA assolta dall'editore;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

**Di richiamare** tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di affidare** direttamente alla Ditta Leggere S.r.l. di Bergamo, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale di Gonnosnò ex D.M. n. 267 del 04/06/2020, senza ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per l'importo di **Euro 1.309,81** IVA assolta dall'editore;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è sostenere il libro e la filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri per la biblioteca comunale di Gonnosnò ex D.M. n. 267/2020 e n. 191/2021;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di libri per la biblioteca comunale con esclusione di ogni forma di editoria elettronica e gli ebook, salvo che non siano ricompresi, come unico prezzo, nella fornitura del corrispondente libro a stampa;
- termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicati nell'ordine di acquisto e relativa lettera commerciale;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 16/07/2020, n. 76 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni nella legge 11/09/2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 31/05/2021, n. 71 (cd. Decreto semplificazioni bis), convertito in legge 17/06/2021, n. 87, fuori dal sistema del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Di impegnare** la somma di Euro 1.309,81 IVA assolta dall'editore, a favore della Ditta Leggere S.r.l. di Bergamo, per la fornitura di libri per la biblioteca comunale ex D.M. n. 267 del 04/06/2020;

**Di imputare** la somma di Euro 1.309,81 I.V.A. assolta dall'editore, al Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 - Spese correnti		103 - Acquisto di beni e servizi	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Impegno	Competenza/Residui	Esercizio
2000	1	1	"ACQUISTO DI LIBRI E RIVISTE PER LA BIBLIOTECA"	1.309,81		C	2022

**Di dare atto** che:

- il predetto impegno è esigibile nell'esercizio 2022;
- il Codice Identificato di gara è Z0737FC7CD;
- la libreria è tenuta ad assicurare la fornitura e la fatturazione dei libri ordinati;
- si provvederà alla eventuale riformulazione dell'ordine in presenza di titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi;
- la consegna dei libri è a totale carico della Ditta;

**Di liquidare** a somma complessiva di **Euro 1.309,81** I.V.A. assolta dall'editore, alla Ditta Leggere S.r.l. di Bergamo, secondo l'importo specifico sopra indicato, dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica e previa verifica della regolarità della fornitura;

**Di dare atto** che nella presente procedura il Responsabile del procedimento è l'Assistente sociale Dott.ssa Sandra Mattana, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**Di accertare** ai fini del controllo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei Responsabili dei Servizi interessati;

**Di dare atto** che la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ed è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 151 c. 4 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento:

- nell'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69. per 15 giorni consecutivi;
- nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 (Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) del D.lgs

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Dott.ssa Ignazia Lavra