



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 84 DEL 28/10/2022

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “BUONI PASTO ED. 9” – LOTTO 4 SARDEGNA. FORNITURA BUONI PASTO ELETTRONICI (SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA) AL PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2022 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG QUADRO 7990053053 - CIG. Z543859F2E.

L'anno duemilaventidue del mese di ottobre del giorno ventotto nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO
AMMINISTRATIVO**

Premesso che al fine di garantire il servizio sostitutivo di mensa ai dipendenti comunali per l'annualità 2022 si rende necessario procedere all'acquisto di buoni pasto elettronici;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 “Nomina Responsabile Settore Amministrativo – Socio Assistenziale”;

Espresso, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 11/05/2006;

Visto D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modif. e integr.;

Richiamati in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, e l'art. 109 dello stesso D.lgs. “Conferimento di funzioni dirigenziali”;

Visto l'art. 4, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 ai sensi dell'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 07/04/2022 e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/04/2022;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 19/04/2022 di “Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2022/2024 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15/07/2022 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2022/2024;

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/04/2022 di approvazione "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024";
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 "Approvazione regolamento per i controlli interni";
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dott.ssa Ignazia Lavra Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07/08/1990, n. 241;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la suddetta deliberazione C.C. n.1/2013;

Visto il C.C.N.L. EE.LL. del 14/9/2000:

- art. 45, comma 1, il quale stabilisce che "*Gli Enti, in relazione al proprio assetto organizzativo e compatibilmente con le risorse disponibili, possono istituire mense di servizio o, in alternativa, secondo le modalità indicate dall' art. 46, attribuire buoni pasto sostitutivi, previo confronto con le Organizzazioni Sindacali*";
- l'art. 45, comma 2, il quale stabilisce che "*Possano usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a 30 minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario e per recupero; il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio*";

Visto il Regolamento per l'erogazione dei buoni pasto al personale dipendente del Comune di Gonnosnò, approvato con deliberazione G.C. n. 60 del 19/11/2021;

Richiamato in particolare l'art. 11 del citato regolamento comunale secondo il quale l'erogazione dei buoni pasto avviene semestralmente, di norma due volta all'anno, previa verifica della sussistenza dei presupposti;

Richiamati:

- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50";
- l'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 secondo cui "*Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo - qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità*"

amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti”;

- l'art. 36, commi 1, 2, 5, 6, 6 bis, 7 del D.lgs. n. 50/2016 “Contratti sotto soglia”;
- l'art. 37, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonche' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38”;*

Considerato che con il D.M. 24/02/2000 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha conferito alla Consip S.p.A. l'incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro per l'acquisto di beni e servizi, con l'obiettivo di supportare le amministrazioni nel miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi di approvvigionamento di beni e servizi, attraverso l'adozione di modelli e strumenti innovativi di eProcurement;

Atteso che:

- si rende necessario provvedere alla fornitura dei buoni pasto elettronici da distribuire ai dipendenti del Comune di Gonnosnò aventi diritto per l'annualità 2022 (Fabbisogno di buoni pasto annuale per n. 7 dipendenti stimato in: n. 468);
- hanno diritto di usufruire dei buoni pasto per l'annualità 2022, numero sette dipendenti di cui cinque assunti a tempo indeterminato e pieno, uno assunto a tempo indeterminato e parziale e uno in comando da altra amministrazione;

Preso atto che sul Portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione è attiva la “*CONVENZIONE PER L'APPALTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 – EDIZIONE 9 – ID 2092 LOTTO 4 CIG 7990053053*”, stipulata da Consip S.p.A. con DAY Ristoservice S.p.A., avente sede legale in Bologna – P.I. 03543000370, in data 03/06/2021, in scadenza al 03/12/2022;

Visto il Decreto MEF 22 dicembre 2015, emanato in attuazione dell'art. 1, co. 9, del D. L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, prevede che la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di buoni pasto, sia cartacei che elettronici, è individuata quale ulteriore categoria merceologica alla quale vengono estesi gli obblighi di acquisto tramite convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento, come previsto dal comma 7 dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito dalla L. 135/2012;

Considerato che il Comune di Gonnosnò è regolarmente inserito nell'elenco delle amministrazioni registrate sul portale per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, avendo ottenuto apposita abilitazione nelle persone di Ignazia Lavra come Punto Ordinante;

Vista la deliberazione G.C. n. 27 del 05/04/2011 con la quale si è istituito il servizio di mensa sostitutiva per i dipendenti del Comune di Gonnosnò attraverso l'erogazione di buoni pasto del valore di €. 5,16 cadauno;

Considerato che il valore nominale di ciascun buono pasto è di Euro 5,16, come stabilito dalla suddetta deliberazione G.C. n. 27/2011, sul quale viene applicato lo sconto del 14,07% IVA esclusa, per l'importo di Euro 4,43 quale valore aggiudicato del buono, per un importo complessivo di Euro 2.156,17 IVA inclusa (Euro 2.073,24 + Euro 82,93 - IVA al 4%)

Ritenuto dover:

- aderire alla citata convenzione in quanto l'oggetto del presente approvvigionamento rientra nelle categorie contemplate dall'art. 1, comma 7 del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012 (energia elettrica, gas, combustibile per riscaldamento, carburante rete, carburante extra rete, telefonia fissa e mobile, buoni pasto) per le quali vi è l'obbligo, per le pubbliche amministrazioni, di rifornirsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e da altre centrali di committenza regionali rispetto a quelli

indicati nelle convenzioni Consip, pena la nullità del contratto e rilevante ai fini della responsabilità per danno erariale;

- di affidare alla ditta DAY RISTOSERVICE SPA, sede legale in Bologna, P. IVA 03543000370, aggiudicataria della predetta convenzione Consip, la fornitura n. 468 buoni pasto elettronici del valore nominale di Euro 5,16 ciascuno (con sconto da convenzione del 14,07%) per un importo di Euro 2.073,24 oltre IVA Euro 82,93, per un totale di Euro 2.156,17;

Visti:

- l'art. 32, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 50/2016 secondo cui *“Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle stazioni appaltanti previsti dal presente codice o dalle norme vigenti. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2 lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti”*;
- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 *“La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano”*;

Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è quello di fornire ai dipendenti comunali i buoni pasto riconosciuti dall'Amministrazione;
- il contratto ha ad oggetto l'acquisto di n. 468 buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali e verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'ordinativo da inviare alla ditta aggiudicataria della Convenzione Consip;
- termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell'Ordine diretto di acquisto;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. N. 76/20202 conv. con mod. in Legge n. 120/2020, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, attraverso adesione alla Convenzione attiva sul portale per gli acquisti in rete della pubblica amministrazione;
- l'importo a base d'asta è pari a Euro 2.073,24 + I.V.A ai sensi di legge;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta – DURC N. INPS_32958658 – Data richiesta 04/10/2022 – Scadenza validità 01/02/2023;

Acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010, il seguente Codice Identificato di gara: Z543859F2E;

Dato atto che si è provveduto a generare sul portale www.acquistinretepa.it l'Ordine di acquisto n. 6990611, dell'importo di Euro 2.156,17 (imponibile Euro 2.074,24 oltre IVA al 4 per cento Euro 85,93) in favore della DAY RISTOSERVICE SPA, sede legale in Bologna, P. IVA 03543000370;

Ritenuto opportuno aderire alla Convenzione Consip Ed. 9 – Lotto n. 4, e affidare l'acquisto di n. 468 buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali, per l'anno 2022, alla Ditta DAY Ristoservice S.p.A. con sede legale a BOLOGNA, per il costo complessivo di Euro 2.156,17 I.V.A. inclusa;

DETERMINA

Di aderire, per i motivi espressi in premessa, alla convenzione Consip denominata “Buoni pasto ed. 9” – Lotto 4 Sardegna per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto elettronici, per le Pubbliche Amministrazioni, stipulata, ai sensi dell’art. 26 legge 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell’art. 58 legge 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze, con DAY RISTOSERVICE SPA, sede legale in Bologna, P. IVA 03543000370 quale aggiudicatario della procedura di gara per il Lotto 9;

Di affidare in adesione alla Convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, attiva sul portale per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, la fornitura di n. 468 buoni pasto, per l’anno 2022, alla Ditta DAY Ristoservice S.p.A. con sede in Bologna, per il costo complessivo di **Euro 2.156,17** I.V.A. inclusa (Euro 2.074,24 + Euro 85,93 IVA al 4 per cento);

Di dare atto che ai sensi dell’art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è quello di fornire ai dipendenti comunali i buoni pasto riconosciuti dall’Amministrazione;
- il contratto ha ad oggetto l’acquisto di n. 468 buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali e verrà stipulato mediante sottoscrizione dell’ordinativo da inviare alla ditta aggiudicataria della Convenzione Consip;
- termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicate nell’Ordine diretto di acquisto;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. N. 76/2020 conv. con mod. in Legge n. 120/2020, come sostituito dall’art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, attraverso adesione alla Convenzione attiva sul portale per gli acquisti in rete della pubblica amministrazione;
- l’importo a base d’asta è pari a Euro 2.073,24 + I.V.A ai sensi di legge;

Di impegnare la somma di **Euro 2.156,17** IVA al 4 per cento inclusa, a favore della Ditta DAY Ristoservice S.p.A., per la fornitura di n. 468 buoni pasto elettronici;

Di Dare atto che:

- il predetto impegno è esigibile nell’esercizio 2022;
- il Codice Identificato di gara è Z543859F2E;
- nella presente procedura Responsabile del procedimento e Punto Ordinante (PO) è il Responsabile del Settore dott.sa Ignazia Lavra, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Di imputare la somma di **Euro 2.156,17** al Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			02 - Segreteria generale	1 - Spese correnti		101 - Redditi da lavoro dipendente	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Impegno	Competenza/ Residui	Esercizio
140	27	1	“ACQUISTO BUONI PASTO DIPENDENTI”	2156,17		C	2022

Di dare atto che la fornitura dei buoni pasto, con accredito nelle rispettive cards, avverrà semestralmente a seguito di richiesta di approvvigionamento alla ditta aggiudicataria (Modello allegato C del Capitolato), riportante il numero dei buoni pasto effettivamente maturati dai singoli dipendenti;

Di liquidare, con successivi atti, le fatture elettroniche emesse dalla Ditta DAY Ristoservice S.p.A. di Bologna, a seguito di accredito dei buoni pasto e previa verifica della regolarità della fornitura;

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:

- nell'Albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- nella Sezione "Amministrazione trasparente" - Sotto Sezione "Bandi di gara e contratti", del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- in elenco, nella Sezione "Amministrazione trasparente" – Sotto Sezione "Provvedimenti", del sito istituzionale del Comune ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Ignazia Lavra