



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

**DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE**  
**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**N. 125 DEL 10/12/2024**

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DI UN PREMIO LAUREA PER GLI STUDENTI CHE CONSEGUONO LA LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, SPECIALISTICA E TRIENNALE – APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno dieci nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO**

**Premesso** che l'Amministrazione Comunale di Gonnosnò, al fine di riconoscere, valorizzare e incentivare livelli di eccellenza dei propri cittadini in ambito scolastico, ha ritenuto doveroso bandire un concorso per l'attribuzione di PREMI DI LAUREA - 1<sup>a</sup> Edizione 2024 a favore di neolaureati presso un' Università italiana o straniera, per l'assegnazione di premi agli studenti che hanno conseguito la laurea Quinquennale (Magistrale a ciclo unico e Specialistica) o Triennale nell'anno Accademico 2023/2024, di un premio in denaro, del valore di euro 500,00 (per laurea Magistrale a ciclo unico e Specialistica) e di Euro 300,00 (laurea breve Triennale) cadauno.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 Nomina Responsabile Settore Amministrativo Socio Assistenziale;

**Espresso**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;

**Visto** il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni e integrazioni;

**Richiamati** in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", e l'art. 109 dello stesso D.lgs. "Conferimento di funzioni dirigenziali";

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del

23/03/2018;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/09/2023 di approvazione schema Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Deliberazione C.C. n. 27 del 15/11/2023 di approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Deliberazione C.C. n. 38 del 21/12/2023 di "Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2024/2026 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 05/09/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2023/2025; - l'articolo 163 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Visti:**

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 27/03/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024/2026) modificato con deliberazione G.C n. 23 del 28/04/2024;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 "Approvazione regolamento per i controlli interni";
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e succ. modificazioni;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di integrità del Comune di Gonnosnò, approvato con deliberazione G.C. n. 34 del 21/06/2016;

**Dato atto che:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta responsabile del settore – Ignazia Lavra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 03/01/2014;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 78 del 21/12/2023 avente ad oggetto: "ASSEGNAZIONE DI UN PREMIO PER GLI STUDENTI CHE CONSEGUONO LA LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, SPECIALISTICA E TRIENNALE - APPROVAZIONE CRITERI E MODALITA' FAX SIMILE BANDO E MODULISTICA", con la quale sono stati approvati criteri e modalità fax simile bando e modulistica per l'assegnazione di premi in denaro agli studenti che conseguiranno nell'anno accademico di riferimento che sarà indicato nel Bando Pubblico, la laurea magistrale o specialistica, prevedendo la 1<sup>a</sup> Edizione nell'anno 2024;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 15 del 27/03/2024 avente ad oggetto: "Assegnazione di un premio per gli studenti che conseguono la laurea magistrale a ciclo unico, specialistica e triennale - Conferma criteri e modalità Fax Simile Bando e modulistica approvati con Delibera G.C. n. 78 del

21/12/2023”, con la quale sono stati confermati i criteri e le modalità, fax simile bando e relativa modulistica per l’assegnazione dei premi ai per gli studenti che hanno conseguito la Laurea, sia Magistrale a ciclo unico o specialistica che Triennale approvati con la summenzionata delibera e stabilito l’importo massimo per la 1<sup>a</sup> edizione anno 2024 determinato in Euro 1.500,00;

**Vista** la propria determinazione n. 50 del 29/03/2024 avente ad oggetto: “BANDO PUBBLICO - PREMI DI LAUREA RISERVATI A NEOLAUREATI CHE HANNO CONSEGUITO LA LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO, SPECIALISTICA E TRIENNALE NELL'ANNO ACCADEMICO 2023/2024 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE”;

**Visto** l’art. 50 del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR) approvato con D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 e succ. mod. il quale prevede che sono assimilati ai redditi di lavoro dipendente tra l’altro le somme da chiunque corrisposte a titolo di borsa di studio o di assegno, premio o sussidio per fini di studio o di addestramento professionale, se il beneficiario non è legato da rapporti di lavoro dipendente nei confronti del soggetto erogante;

**Constatato** che, ai sensi del citato art. 50 del TUIR, l’importo del premio laurea ammontante a euro 500,00 (per la laurea magistrale a ciclo unico e specialistica) e euro 300,00 (per la laurea breve triennale) è da intendersi al lordo dell’IRAP, da decurtare dal premio (**Importo netto del premio laurea euro 457,50 o 274,50**);

**Dato atto** che, come stabilito dal bando pubblico per l’assegnazione dei premi laurea agli studenti che hanno conseguito la laurea, sia magistrale a ciclo unico o specialistica che triennale nell’anno accademico 2023/2024 si è previsto, in ottemperanza delle deliberazioni di cui sopra, quanto segue:

- **Requisiti di ammissione:** Possono concorrere all’assegnazione del premio di Laurea, i neolaureati in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Residenza propria nel Comune di Gonnosnò;
  - b) Aver conseguito nell’ anno accademico 2023/2024 la laurea Quinquennale Magistrale a ciclo unico, Specialistica o Triennale in Università Italiana o Straniera;
- **Presentazione domande:** la domanda di partecipazione al concorso sottoscritta dal richiedente, deve pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Gonnosnò oppure via mail agli indirizzi indicati nel Bando **entro il 31 Ottobre 2024**;
- **Formazione della graduatoria:** sulla base delle domande pervenute sarà elaborata la graduatoria di merito, stilata sulla base dei punteggi attribuiti in base ai criteri approvati con le Deliberazioni n. della Giunta Comunale n. 78 del 21/12/2023 e n. 15 del 27/03/2024;
- **Approvazione graduatoria provvisoria e definitiva:** decorsi i termini di presentazione delle domande, il responsabile del procedimento procederà all’istruttoria delle stesse e alla formazione della graduatoria provvisoria alla quale sarà possibile fare motivato ricorso entro il termine di 10gg dalla pubblicazione della stessa. Scaduto il termine di cui sopra, con Determinazione del Responsabile del servizio sarà approvata e resa pubblica la Graduatoria definitiva.
- **Valore Premio:** euro 500,00 lordo per laurea Magistrale a ciclo unico e Specialistica e euro 300,00 lordo per la laurea breve Triennale. Al fine della formazione delle graduatorie si evidenzia che **verranno premiati preminentemente coloro che conseguiranno la laurea Magistrale a ciclo unico o specialistica (Quinquennale)**;

**Constatato** che il termine per la presentazione delle domane è scaduto alla data del 31 ottobre 2024;

**Constatato** altresì che entro il termine del 31 ottobre 2024 sopra riportato sono pervenute al protocollo dell’Ente le seguenti domande:

- Prot. n . 3756 del 09/07/2024;
- Prot. n . 3869 del 16/07/2024;
- Prot. n . 4866 del 13/09/2024;
- Prot. n . 4937 del 17/09/2024;

- Prot. n . 5429 del 16/10/2024;

**Dato atto** altresì che tra le domande presentate entro il termine una è riferita all'anno accademico 2022/2023, non oggetto del bando di cui sopra (Prot. n. 3756 del 09/07/2024);

**Dato atto** che una domanda è pervenuta fuori termine (prot. n. 6405 del 02/12/2024);

**Rilevata** la regolarità delle restanti domande pervenute al protocollo dell'ente;

**Visto** l'art. 26 del d.lgs. n. 33/2013, il quale testualmente recita "*1. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, i criteri e le modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.*

*2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Ove i soggetti beneficiari siano controllati di diritto o di fatto dalla stessa persona fisica o giuridica ovvero dagli stessi gruppi di persone fisiche o giuridiche, vengono altresì pubblicati i dati consolidati di gruppo.*

*3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario. La mancata, incompleta o ritardata pubblicazione rilevata d'ufficio dagli organi di controllo è altresì rilevabile dal destinatario della prevista concessione o attribuzione e da chiunque altro abbia interesse, anche ai fini del risarcimento del danno da ritardo da parte dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.*

*4. È esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati.*";

**Dato atto** che l'importo del premio laurea ha un importo massimo di euro 500,00 lordo e pertanto non si richiede ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 33/2013 la pubblicazione in amministrazione trasparente;

**Ritenuto** dover:

- approvare la graduatoria provvisoria per l'assegnazione del premio laurea di cui in oggetto agli studenti risultanti vincitori in applicazione dei criteri sopra richiamati;
- pubblicare la graduatoria provvisoria all'albo pretorio e nel sito istituzionale dell'ente prevedendo il termine di dieci giorni entro il quale gli interessati possono presentare eventuale ricorso;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

**Di richiamare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90;

**Di approvare** la graduatoria provvisoria per l'assegnazione del premio laurea di cui in oggetto agli studenti risultanti vincitori in applicazione dei criteri richiamati in preambolo;

**Di assegnare** provvisoriamente, in base a quanto stanziato dall'amministrazione comunale con deliberazione G.C. n. 15 del 27/03/2024 (Capitolo 820/130/1), n. 3 premi laurea da euro 500,00 lordi (euro 457,50 cadauna) alle prime tre classificate;

**Di dare atto** che n. 2 domande non sono state ammesse per le motivazioni indicate in premessa;

**Di disporre** la pubblicazione all'albo pretorio on line e nel sito istituzionale dell'ente della graduatoria provvisoria prevedendo il termine di dieci giorni decorrenti dalla pubblicazione della determinazione e della graduatoria nel sito istituzionale dell'ente, periodo entro il quale gli interessati possono presentare eventuale ricorso;

**Di dare atto** che nelle more della pubblicazione della graduatoria provvisoria si provvederà a verificare quanto autocertificato dagli studenti risultanti vincitori del premio;

**Di dare atto** altresì che nella presente procedura Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Settore Lavra Ignazia per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**Di accertare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi nell'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- in elenco, nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "Provvedimenti" ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Dott.ssa Ignazia Lavra