



COMUNE di GONNOSNÒ

Provincia di Oristano

via Oristano n° 30 - 09090 Gonnosnò
protocollo@comune.gonnosno.or.it
protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it
P.I./C.F. 00069670958 - ☎ 0783/931678

Attività relativa alle procedure di Whistleblowing

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile **Interessato**,

nel rispetto del principio di trasparenza in materia di protezione dei dati personali, con questa informativa il **Comune di Gonnosnò** (in seguito anche il “**Titolare**” del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (cd. “interessato”).

Tali dati sono forniti dal segnalante, nell’ambito delle procedure riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell’Unione (cd. direttiva whistleblowing) e disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.

Le segnalazioni potranno essere effettuate tramite due canali di segnalazione: interno (tramite la piattaforma Whistleblowing.it), o tramite il canale esterno disponibile sul sito dell'ANAC.

Il Comune di Gonnosnò è impegnato a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale, agisce nell’interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

IDENTITA’ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

Il comune di Gonnosnò è il titolare del trattamento, con sede legale alla Via Oristano n. 30, Cap. 09090, Gonnosnò, (OR).

Si consiglia di contattare il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) all’indirizzo e-mail: segretario@comune.gonnosno.or.it

CONTATTI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (cd. “DPO”):

Il Comune di Gonnosnò ha incaricato come Responsabile della Protezione dei Dati “DPO” l’azienda Sardat di Mario Baroli, che può essere contattato all’indirizzo e-mail: dpo@comune.gonnosno.or.it, e alla PEC: sardat@pec.it.

Responsabile del trattamento Whistleblowing Solutions I.S. S.r.l.

Sub- Responsabile del trattamento Seeweb S.r.l. (per la gestione dell’infrastruttura IaaS).

Sub- Responsabile del trattamento Transparency International Italia (per la collaborazione nella gestione del sistema di whistleblowing).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

Garantire la riservatezza dell’identità del segnalante e l’iter procedurale successivo alla segnalazione (riservatezza delle persone coinvolte e menzionate nella segnalazione, nonché del contenuto della stessa).

I dati personali raccolti per tale finalità verranno conservati per il tempo necessario alla loro definizione e, comunque, per non più di cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell’esito finale della procedura di segnalazione.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Obbligo di legge ex art. 6, par. 1, lett. c), e par. 3, del GDPR;

Obblighi e diritti del titolare o dell’interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale ex art. 9, par. 2, lett. b), del GDPR;

Esecuzione di un compito di interesse pubblico contemplato dall’ordinamento (ex art. 10 GDPR e 2-octies del Codice Privacy).

Peraltro, il trattamento dei dati del dipendente che segnala illeciti, deve essere considerata come una delle



COMUNE di GONNOSNÒ

Provincia di Oristano

via Oristano n° 30 - 09090 Gonnosnò

protocollo@comune.gonnosno.or.it

protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

P.I/C.F. 00069670958 - ☎ 0783/931678

“norme più specifiche per assicurare la protezione dei diritti e delle libertà con riguardo al trattamento dei dati personali dei dipendenti nell’ambito dei rapporti di lavoro” ex art. 88, par. 1, GDPR.

Le basi giuridiche si rinvencono nelle seguenti norme:

- direttiva (UE) 2019/1937 e D.lgs. 24/2023;
- per il settore pubblico, dal d.lgs. 20 marzo 2001, n. 165 (cfr. art. 54-bis seppur abrogato);
- per il settore privato, dal d. lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (v. art. 6, commi 2-bis ss seppur abrogato);
- legge 30 novembre 2017, n. 179 (integrazione della disciplina dell’obbligo di segreto di ufficio, aziendale, professionale, scientifico ed industriale).

CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Informazioni e dati personali - di tipo comune, sensibile/particolare e giudiziario - **forniti dal segnalante** al fine di rappresentare le presunte condotte illecite delle quali sia venuto a conoscenza in ragione del proprio rapporto di servizio con il Titolare, commesse dai soggetti che a vario titolo interagiscono con il medesimo.

LIBERTA’ O OBBLIGO DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le predette finalità, senza i quali il Titolare del trattamento non potrebbe adempiere agli obblighi di legge gravanti su quest’ultimo.

LEGITTIMO INTERESSE

Non si applica ai trattamenti di dati che effettua il Titolare in quanto tale condizione è esclusa espressamente dal GDPR per tutte le organizzazioni pubbliche (cfr. art. 6, par. 1, ult. cap., GDPR).

CATEGORIE DI DESTINATARI

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, in maniera manuale/cartacea, con procedure anche informatizzate e con l’intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L’elenco dei destinatari, riportato nel registro delle attività di trattamento, è mantenuto aggiornato e disponibile in caso di accertamenti anche da parte del Garante per la Privacy.

e.1) Responsabili del trattamento: il Titolare si avvarrà di soggetti **esterni** quali Whistleblowing solutions I.S. s.rl. In ossequio all’art. 28 GDPR, tra le parti è stato stipulato per iscritto un contratto giuridico specifico sulla protezione dei dati nell’ambito dei quali il Titolare fornisce istruzioni, compiti ed oneri in capo a ogni singolo soggetto.

Al fine di rispettare il GDPR e tutelare i diritti e le libertà delle persone, il Titolare ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti (conoscenza specialistica, esperienza, capacità e affidabilità) per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per la sicurezza di informazioni e dati personali e garantire la protezione degli interessati.

e.2) Autorizzati al trattamento: i suoi dati personali saranno trattati dal RPCT, nella persona del Segretario del Comune di Gonnosnò, specificamente vincolato all’obbligo di riservatezza, con espresso divieto di rivelazione - a persone diverse da quelle specificamente autorizzate - dell’identità del segnalante, in assenza del suo consenso espresso. Previamente individuati e nominati quali “Autorizzati” al trattamento, a tali dipendenti sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta protezione dei dati personali. La possibilità di accedere ai dati è limitata ai soli soggetti effettivamente legittimati.

e.3) Eventuali destinatari: altre volte i suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che li tratteranno in “completa autonomia”. Si segnala che nell’ambito del procedimento penale, l’identità del segnalante è coperta da segreto ai sensi dell’articolo 329 c.p.p., mentre nel procedimento dinanzi alla magistratura contabile essa non può essere rivelata sino alla chiusura della fase istruttoria.

Nell’ambito del procedimento disciplinare, invece, l’identità del segnalante non può essere rivelata ove la contestazione dell’illecito disciplinare si fonda su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione.



COMUNE di GONNOSNÒ

Provincia di Oristano

via Oristano n° 30 - 09090 Gonnosnò

protocollo@comune.gonnosno.or.it

protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

P.I/C.F. 00069670958 - ☎ 0783/931678

L'identità delle persone coinvolte e di quelle menzionate nella segnalazione è garantita sino alla conclusione dei relativi procedimenti, con il rispetto delle stesse garanzie accordate al segnalante. Inoltre, la segnalazione è sottratta all'accesso di cui all'art. 22 e ss. della legge 241/1990 e dell'art. 5 e ss. del D.lgs. n. 33/2013, e s.m.i..

Infine, per completezza, si ricorda che l'articolo 15 del D.lgs. 24/2023 disciplina la divulgazione pubblica da parte dello stesso segnalante quale ulteriore modalità di segnalazione, prevedendo anche in tali casi la possibilità di accedere alle misure di protezione accordate in linea generale.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA

Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi terzi (extra UE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR.

CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il Titolare, nel rispetto degli obblighi di riservatezza sull'identità del segnalante, conserva le segnalazioni interne ed esterne e la relativa documentazione, per il tempo necessario alla loro definizione e, comunque, per non più di cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione.

Inoltre il Titolare, fermo che si asterrà dal raccogliere i dati personali manifestamente non utili alla gestione di una specifica segnalazione, provvederà alla loro immediata cancellazione in caso di raccolta accidentale.

In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (art. 5, par. 1, lett. e), GDPR), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto alla segnalazione in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene.

I SUOI DIRITTI

Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione; ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; portabilità; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato. Si precisa che **i succitati diritti possono essere esercitati nei limiti di cui all'articolo 2-undecies del Codice Privacy, contattando esclusivamente il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) _ Segretario Comunale, alla mail: segretario@comune.gonnosno.or.it**

Infine, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Piazza Venezia, 11, IT-00187, Roma, email: rpd@gpdp.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli artt. 77 e 79 GDPR). Resta ferma la possibilità per il soggetto segnalato, presunto autore dell'illecito, di esercitare i propri diritti con le modalità previste dall'art. 160 d.lgs. n. 196/2003.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il RPCT/Ufficio Whistleblowing o il DPO.