



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

0783/931678 - 0783/931679

Procedura di selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione (“mobilità esterna” o “trasferimento per mobilità volontaria”) a tempo pieno di n.1 Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori.

Verbale n° 1 del 19.05.2025	Insediamento della Commissione e determinazione dei criteri per l'espletamento della prova orale.
------------------------------------	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno Diciannove del mese di maggio alle ore 12:05, in una sala del Comune intestato, si è riunita la Commissione esaminatrice della procedura di selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione per la copertura del posto in argomento, nelle persone dei Signori:

Dott.ssa Ilaria Zanda - Segretario del Comune di Gonnosnò
Dott.ssa Federica Lazzari - Dipendente del Comune di Gonnosnò
Sig. Giorgio Steri – Dipendente del Comune di Gonnosnò
Sig.ra Monica Ariu- Dipendente del Comune di Gonnosnò

Presidente
Componente Esperto
Componente Esperto
Segretario Verbalizzante

LA COMMISSIONE

Con la presenza di tutti i suoi componenti,

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, n. 24 del 27.03.2025, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n.165/2001 e SS.MM.II per la copertura di n.1 Istruttore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato”;

Viste, altresì, le determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario, n. 32 e 34 del 09.05.2025, con le quali si è preso atto delle domande pervenute e si è provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione.

PRENDE IN ESAME:

- il vigente “Regolamento comunale per l'accesso al pubblico impiego”;
- lo schema di avviso;

ACCERTA

- che gli atti innanzi citati sono divenuti esecutivi a tutti gli effetti di legge;
- che l'avviso è stato pubblicato sulla piattaforma InPA, all'albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione “Bandi di Concorso”;
- che, per effetto delle disposizioni contenute nell'avviso, il termine ultimo per la presentazione delle domande era fissato il giorno 26.04.2025;
- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, n. 32 del 09.05.2025 si è preso atto di n. 2 domande pervenute;

Dopo un esame del regolamento prima richiamato e dell'avviso nel quale sono state stabilite le modalità di svolgimento del concorso;



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

0783/931678 - 0783/931679

DA ATTO

Che, con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario, n. 32 del 09.05.2025, si è preso atto delle domande pervenute, in particolare dell'ammissione del candidato con codice domanda YR827AXD93, in quanto in possesso dei requisiti previsti e della non ammissione del candidato codice domanda n. F3T7DD9Y72, in quanto non in possesso del requisito fondamentale dell'appartenenza, quale dipendente a tempo indeterminato pieno, ad un'altra pubblica amministrazione;

La Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei concorrenti,

DICHIARA

Che non sussistono rapporti di coniugio, parentela o affinità fino al 4° grado civile, fra loro o con alcuno dei candidati, né che si trovino in stato di grave o notoria inimicizia con alcuno dei concorrenti;

STABILISCE CHE

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato alla verifica delle conoscenze, delle capacità, delle attitudini e dell'esperienza professionale acquisite dai candidati presso gli enti di appartenenza. La commissione valuterà il colloquio anche in relazione al posto da ricoprire;

Per la valutazione della prova orale è attribuito un punteggio massimo di 10/10, con idoneità conseguita con un punteggio di almeno 7/10.

I criteri di valutazione sono determinati, come di seguito indicati:

- aderenza all'argomento delle domande proposte;
- completezza e chiarezza nella trattazione degli argomenti proposti;
- terminologia tecnico-giuridico appropriata ed esaustiva e riferimenti normativi corretti;
- organizzazione logica del discorso.

La valutazione sarà resa in forma numerica, utilizzando i seguenti giudizi sintetici:

- Fino a 3 punti: non valutabile/scarso
- 4 punti: insufficiente/inadeguato
- 5 punti: mediocre
- 6 punti: quasi sufficiente/ non pienamente adeguato
- 7 punti: sufficiente/adeguato
- 8 punti: discreto/buono
- 9 punti: molto buono/ottimo
- 10 punti: eccellente

La verifica delle conoscenze, delle capacità, delle attitudini e dell'esperienza professionale acquisite dai candidati presso gli enti di appartenenza avrà ad oggetto la somministrazione di una terna di domande riguardanti una o più delle seguenti materie:

- D.Lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;
- L. 241/1990 - Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D.P.R. 380/2001 - T.U. disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
- D.Lgs. 267/2000 - T.U. delle Leggi sugli ordinamenti degli Enti Locali;

La Commissione da atto che a seguito del colloquio si procederà alla valutazione dei titoli di cui all'art. 6 dell'Avviso della presente procedura, con le seguenti modalità:

- A. Curriculum professionale (max 10 punti):



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

0783/931678 - 0783/931679

A.1) Punteggi attribuiti al voto relativo al titolo di studio richiesto dal bando (max 4 punti):

in decimi		in sessantesimi		in centesimi		Giudizio complessivo	Voto di laurea		Punti:
6,00	6,99	36	41	60	69	Sufficiente	66	76	1
7,00	7,99	42	47	70	79	Buono	77	87	2
8,00	8,99	48	53	80	89	Distinto	88	98	3
9,00	10	54	60	90	100	Ottimo	99	110	4

A.2) Competenze professionali acquisite (max 6 punti):

Saranno valutati i percorsi formativi, le competenze certificate di natura informatica e linguistica e le abilitazioni professionali.

B. Titoli di Servizio (max 10 punti):

- a) *Servizio prestato nella stessa categoria/area, in profilo professionale e/o in attività professionale uguali o analoghi: Punti 1,50 per ogni anno di servizio o frazione d'anno superiore ai sei mesi. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura del 80% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle regioni o Autonomie Locali;*
- b) *Servizio prestato nella stessa categoria/area, in profilo professionale e/o in attività professionale diversi da quelli da ricoprire: Punti 1,00 per ogni anno di servizio o frazione d'anno superiore a sei mesi. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura dell'80% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle regioni o Autonomie Locali;*
- c) *Servizio prestato in categoria immediatamente inferiore: Punti 0,50 per ogni anno di servizio o frazione d'anno superiore a sei mesi. I suddetti punteggi saranno assegnati nella misura dell'80% in caso di provenienza da comparto diverso da quello delle regioni o Autonomie Locali;*

I lavori della commissione si concludono alle ore 13.00.

Il presente verbale, redatto dal Segretario, viene letto, confermato e sottoscritto,

La Commissione aggiorna i lavori al giorno 20 maggio 2025, alle ore 10:00, per lo svolgimento del colloquio.

Letto, approvato e sottoscritto.

I COMMISSARI
(Dott.ssa Federica Lazzari)

(Sig. Giorgio Steri)

IL PRESIDENTE
(Dott.ssa Ilaria Zanda)

IL SEGRETARIO
(Sig.ra Monica Ariu)