

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PICCHEDDA MARCELLA

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

ITALIANA

Data e luogo di nascita

26/04/1967 A GONNOSNO'

Stato civile

SPOSATA

Codice fiscale

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

5 Giugno 1990

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Poste Italiane S.p.a.

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Postale

• Tipo di impiego

Impiegata

• Date

Ottobre 2018 – ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Direttrice responsabile dell'Ufficio Postale di Gonnosnò

• Tipo di azienda o settore

Ufficio Postale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

1987

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Conseguito il diploma di Ragioneria nell'anno scolastico 1986/1987 riportando la votazione di 42/60 presso l'Istituto Tecnico "Lorenzo Mossa" di Oristano

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRÉ LINGUE

Inglese, Francese

• Capacità di lettura

BUONA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

SPICCATA ATTITUDINE ALLA COMUNICAZIONE, AI RAPPORTI INTERPERSONALI, AL LAVORO D'EQUIPE, ADATTABILITÀ E FLESSIBILITÀ. CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO CON PERSONE DI DIVERSA ETÀ ED IMPIEGO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI PIANIFICARE E REALIZZARE AUTONOMAMENTE ATTIVITÀ LAVORATIVE A MEDIO-LUNGO TERMINE. BUONA ATTITUDINE NELL'ORGANIZZARE E GESTIRE LAVORI DI GRUPPO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI OFFICE
BUONA CONOSCENZA DELLA RETE.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritieri.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n° 196.

Gonnosnò 18.01.2021

FIRMA

Marcella Piccaluga