

COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO



AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO ANNUALE ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Capo IV “Albo comunale delle associazioni” del Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini ad Associazioni, Comitati, Enti pubblici ed Enti privati approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 28/05/2024;

In esecuzione della Determinazione n. 68 del 15/07/2024,

RENDE NOTO

Che al fine di rilevare e censire le realtà associative operanti nel territorio comunale nei settori individuati all'articolo 7 “Settori di intervento” del Regolamento comunale, si istituisce l'Albo Comunale delle Associazioni aventi sede legale o operativa nel territorio del Comune di Gonnosnò.

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento, i possibili settori d'intervento riconosciuti di interesse pubblico sono i seguenti:

- a) sviluppo economico;
- b) turismo e promozione territoriale;
- c) umanitario;
- d) ricreativo e tempo libero;
- e) culturale, scientifico, didattico, educativo e sociale;
- f) salvaguardia di tradizioni storiche, civili e religiose;
- g) tutela e valorizzazione dell'ambiente;
- h) tutela della salute e del benessere psicofisico;
- i) promozione di diritti umani, integrazione sociale e comunitaria;
- j) protezione civile;
- k) sportivo;
- l) valorizzazione della condizione giovanile;

m) volontariato sociale.

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo le associazioni aventi i seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- a) non avere finalità di lucro;
- b) perseguire tra gli scopi sociali almeno una delle finalità di cui al precedente articolo 7;
- c) avere un ordinamento/organizzazione interna a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti tramite elezione e rinnovabili;
- d) avere la sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Gonnosnò;
- e) essere costituiti da almeno 6 mesi;
- f) avere tra le finalità proprie dell'associazione quella di svolgere attività e/o organizzare eventi di pubblico interesse ed utilità, nel territorio del Comune di Gonnosnò e a favore della stessa comunità;
- g) avere l'atto costitutivo e lo statuto, o altro atto di regolamento delle funzioni, nei quali devono essere espressamente definiti i principi di cui ai precedenti punti a), b) c), d), e), f).

Per l'iscrizione all'albo delle Associazioni, le stesse devono indirizzare al Comune di Gonnosnò, apposta **domanda** redatta mediante l'uso della modulistica allegata predisposta dall'ufficio.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) l'atto costitutivo e lo statuto in vigore, con relativa attestazione di registrazione;
- b) per le sole associazioni sportive: la certificazione della federazione alla quale l'associazione è affiliata, la certificazione dell'iscrizione all'Albo Regionale e l'elenco degli atleti tesserati;
- c) per le sole associazioni di volontariato: attestazione di iscrizione agli appositi albi/registri regionali e/o nazionali ove di competenza;
- d) l'elenco nominativo dei componenti dell'organo direttivo, corredato dei relativi dati anagrafici e della carica ricoperta;
- e) numero/Codice Fiscale dell'Associazione, con relativa attestazione dell'Agenzia delle Entrate;
- f) copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione;
- g) il numero di conto corrente bancario/postale, intestato al soggetto beneficiario o al legale rappresentante dell'associazione.

L'iscrizione è perfezionata entro i successivi 30 giorni consecutivi dalla data di ricevimento della domanda. La domanda può essere respinta con provvedimento motivato (per es. nei casi di incompletezza e irregolarità della documentazione presentata in caso di mancata integrazione della stessa). Il termine di cui sopra è sospeso nel caso in cui, per l'espletamento dell'istruttoria, sia necessaria l'acquisizione di ulteriori documenti o l'integrazione di quelli acquisiti. Detto termine ricomincia a decorrere dalla data di ricevimento delle integrazioni o dei documenti richiesti.

I soggetti iscritti all'Albo sono tenuti a trasmettere ogni modifica dello statuto, delle cariche sociali, nonché delle informazioni generali – quali, a mero titolo d'esempio, recapiti, reperibilità, coordinate bancarie.

La **concessione di contributi, sussidi e sovvenzioni è subordinata all'iscrizione all'Albo** e, ai sensi dell'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., a quanto disciplinato in materia nel regolamento comunale.

Al venir meno di uno dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Comunale, l'associazione è cancellata con effetto immediato. La cancellazione dall'Albo è comunicata ai soggetti interessati, e comporta la risoluzione dei rapporti in atto. Il Comune, in qualsiasi momento, ha la facoltà di richiedere la documentazione sopracitata per verificare il permanere delle condizioni per l'iscrizione dell'Albo medesimo. La cancellazione può essere inoltre disposta su espressa richiesta del legale rappresentante dell'Associazione.

In conformità all'articolo 12 del Regolamento, che prevede l'aggiornamento annuale dell'Albo, si stabilisce che:

La richiesta di iscrizione all'albo delle associazioni **dovrà pervenire** al protocollo dell'ente **a far data dal giorno 9 marzo 2026 fino al giorno 20 marzo 2026;**

La richiesta di iscrizione può essere sottoscritta con firma autografa (da presentare unitamente a copia del documento di riconoscimento in corso di validità) o con firma digitale e dovrà essere presentata alternativamente:

- a mano all'ufficio protocollo dell'Ente;
- tramite servizio postale all'indirizzo:
 - o Comune di Gonnosnò – Via Oristano, n. 30 - 09090 GONNOSNO';
- per posta elettronica ordinaria o certificata ai seguenti indirizzi:
 - o PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it;
 - o PEO: protocollo@comune.gonnosno.or.it.

L'iscrizione nell'Albo ha la durata di **ANNI 5** a decorrere dalla data del provvedimento di iscrizione.

I successivi provvedimenti di conferma avranno anch'essi validità quinquennale.

Le Associazioni iscritte nell'Albo dovranno presentare, almeno tre mesi prima della scadenza, espressa dichiarazione di conferma dell'iscrizione.

Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata:

- a) copia della documentazione di cui all'art. 10 qualora fossero intervenute modifiche;
- b) una relazione sull'attività svolta nel quinquennio, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 9;

In mancanza della dichiarazione di conferma, l'Associazione viene cancellata automaticamente dall'Albo.

Ciascuna forma associativa iscritta nell'albo è obbligata a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella dichiarazione di iscrizione o di conferma.

Nel caso in cui venga modificato lo scopo sociale nel corso del quinquennio, è necessario effettuare una nuova iscrizione. La domanda di nuova iscrizione deve essere formulata in conformità a quanto previsto dall'articolo 9.

Il Comune di Gonnosnò nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/279.

All'atto della presentazione della domanda si dovrà sottoscrivere l'informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).

Eventuali richieste di informazioni potranno essere inoltrate ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it;
- PEO: protocollo@comune.gonnosno.or.it.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente

Dott.ssa Alessia Stroschio