

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	MARCELLA PICCHEDDA
Indirizzo	VIA ORISTANO N° 1, 09090 – GONNOSNÒ (OR)
Telefono	cell. 342 0000462
Fax	
E-mail	MARCELLA.PICCHEDDA67@GMAIL.COM
Nazionalità	ITALIANA
Data e luogo di nascita	26.04.1967 A GONNOSNÒ (CA)
Posizioni obblighi di leva	
Stato civile	CONIUGATA
Codice fiscale	PCCMCL67D66D585V

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date | 05.06.1990 – Attuale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | POSTE Italiane S.p.a. |
| • Tipo di azienda o settore | Ufficio postale |
| • Tipo di impiego | Impiegata |
| • Date | Ottobre 2018 – Attuale |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | POSTE Italiane S.p.a. |
| • Tipo di azienda o settore | Ufficio postale |
| • Tipo di impiego | Direttrice Responsabile dell'Ufficio postale di Gonnosnò (OR) |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date | 1987 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Conseguito Diploma di Ragioneria nell'anno scolastico 1986/87, riportando la votazione di 42/60, presso l'Istituto Tecnico "Lorenzo Mossa" di Oristano |

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

- | | |
|------------|---|
| • Date | 26 Ottobre 2020 – 8 Giugno 2026 |
| • Incarico | Consigliere comunale nel Comune di Gonnosnò |
| • Date | 8 Giugno 2026 – Attuale |
| • Incarico | Consigliere comunale nel Comune di Gonnosnò |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- | | |
|-------------------------------------|--|
| MADRELINGUA | ITALIANO |
| ALTRE LINGUE | INGLESE E FRANCESE |
| • Capacità di lettura | BUONA |
| • Capacità di scrittura | BUONA |
| • Capacità di espressione orale | BUONA |
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | SPICCATA ATTITUDINE ALLA COMUNICAZIONE, AI RAPPORTI INTERPERSONALI, AL LAVORO D'EQUIPE, ADATTABILITÀ E FLESSIBILITÀ. CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO CON PERSONE DI DIVERSA ETÀ ED IMPIEGO. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | CAPACITÀ DI PIANIFICARE E REALIZZARE AUTONOMAMENTE ATTIVITÀ LAVORATIVE A MEDIO-LUNGO TERMINE. BUONA ATTITUDINE NELL'ORGANIZZARE E GESTIRE LAVORI DI GRUPPO. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | OTTIME CONOSCENZE DEI PROGRAMMI OFFICE, BUONA CONOSCENZA DELLA RETE |
| PATENTI | PATENTE DI TIPO B |



Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n° 196.

Gonnosnò 21.07.2026

FIRMA

Marcella Picchedda

